

**ỦY BAN NHÂN DÂN
TỈNH PHÚ YÊN**

**CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: 1726/QĐ-UBND

Phú Yên, ngày 24 tháng 10 năm 2019

QUYẾT ĐỊNH

**Về việc công bố quy trình nội bộ giải quyết thủ tục hành chính
trong lĩnh vực Dân số Kế hoạch hóa gia đình thuộc thẩm quyền
giải quyết của UBND cấp xã trên địa bàn tỉnh Phú Yên**

CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH PHÚ YÊN

Căn cứ Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính;

Căn cứ Thông tư số 01/2018/TT-VPCP ngày 23/11/2018 của Bộ trưởng, Chủ nhiệm Văn phòng Chính phủ hướng dẫn thi hành một số quy định của Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính;

Xét đề nghị của Giám đốc Sở Y tế tại Tờ trình số 131/TTr-SYT ngày 11/10/2019,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Công bố kèm theo Quyết định này quy trình nội bộ 04 thủ tục hành chính trong lĩnh vực Dân số Kế hoạch hóa gia đình thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND cấp xã trên địa bàn tỉnh Phú Yên *(kèm theo Danh mục)*.

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký.

Điều 3. Chánh Văn phòng UBND tỉnh, Giám đốc Sở Y tế, Chủ tịch UBND cấp huyện, Chủ tịch UBND cấp xã, các tổ chức và cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

**KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**

Phan Đình Phùng

**DANH MỤC THỦ TỤC HÀNH CHÍNH TRONG LĨNH VỰC KHHGD
THUỘC THẨM QUYỀN GIẢI QUYẾT CỦA UBND CẤP XÃ
TRÊN ĐỊA BÀN TỈNH PHÚ YÊN**

*(Kèm theo Quyết định số 1726/QĐ-UBND ngày 24/10/2019 của
UBND tỉnh Phú Yên)*

STT	Tên thủ tục	Thời hạn giải quyết
I. Lĩnh vực Dân số KHHGD		
1	Cấp lại giấy chứng sinh đối với trường hợp bị nhầm lẫn khi ghi chép giấy chứng sinh	03 ngày làm việc
2	Cấp lại giấy chứng sinh đối với trường hợp bị mất hoặc hư hỏng	03 ngày làm việc
3	Cấp giấy chứng sinh cho trường hợp trẻ em được sinh ra tại nhà hoặc tại nơi khác mà không phải là cơ sở khám bệnh, chữa bệnh	05 ngày làm việc
4	Chính sách hỗ trợ cho phụ nữ thuộc hộ nghèo là người dân tộc thiểu số khi sinh con đúng chính sách dân số	30 ngày làm việc

I. Lĩnh vực Dân số KHHGD

1. Cấp lại giấy chứng sinh đối với trường hợp bị nhầm lẫn khi ghi chép giấy chứng sinh

- Thời gian giải quyết: **03** ngày làm việc, kể từ ngày nhận đủ hồ sơ theo quy định

- Quy trình nội bộ:

Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm xử lý công việc	Thời gian thực hiện
Bước 1	Kiểm tra, hướng dẫn, tiếp nhận hồ sơ, gửi Phiếu tiếp nhận hồ sơ xin cấp lại giấy chứng sinh cho các cơ sở khám chữa bệnh nơi đã cấp giấy chứng sinh lần đầu	Viên chức của cơ sở y tế tuyến xã	01 ngày làm việc
Bước 2	- Nhận hồ sơ và giải quyết - Xem xét, thẩm định hồ	Cơ sở y tế tuyến xã	01 ngày làm việc

	sơ, xử lý hồ sơ		
Bước 3	Trả kết quả cho gia đình trẻ	Cơ sở y tế tuyến xã	01 ngày làm việc
Tổng thời gian giải quyết			03 ngày làm việc

2. Cấp lại giấy chứng sinh đối với trường hợp bị mất hoặc hư hỏng

- Thời gian giải quyết: **03** ngày làm việc, kể từ ngày nhận đủ hồ sơ theo quy định

- Quy trình nội bộ:

Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm xử lý công việc	Thời gian thực hiện
Bước 1	Kiểm tra, hướng dẫn, tiếp nhận hồ sơ, gửi Phiếu tiếp nhận hồ sơ xin cấp lại giấy chứng sinh cho các cơ sở khám chữa bệnh nơi đã cấp giấy chứng sinh lần đầu	Viên chức của cơ sở y tế tuyến xã	01 ngày làm việc
Bước 2	- Nhận hồ sơ và giải quyết - Xem xét, thẩm định hồ sơ, xử lý hồ sơ	Cơ sở y tế tuyến xã	01 ngày làm việc
Bước 3	Trả kết quả cho gia đình trẻ	Cơ sở y tế tuyến xã	01 ngày làm việc
Tổng thời gian giải quyết			03 ngày làm việc

3. Cấp giấy chứng sinh cho trường hợp trẻ em được sinh ra tại nhà hoặc tại nơi khác mà không phải là cơ sở khám bệnh, chữa bệnh

- Thời gian giải quyết: **05** ngày làm việc, kể từ ngày nhận đủ hồ sơ theo quy định

- Quy trình nội bộ:

Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm xử lý công việc	Thời gian thực hiện
-------------------------	---------------------------	------------------------------------	----------------------------

Bước 1	Kiểm tra, hướng dẫn, tiếp nhận hồ sơ, gửi Phiếu tiếp nhận hồ sơ xin cấp lại giấy chứng sinh cho Trạm Y tế xã	Viên chức của Trạm Y tế xã	01 ngày làm việc
Bước 2	- Nhận hồ sơ và giải quyết - Xem xét, thẩm định hồ sơ, xử lý hồ sơ	Các Trạm Y tế xã	03 ngày làm việc
Bước 3	Trả kết quả cho gia đình trẻ	Các Trạm Y tế xã	01 ngày làm việc
Tổng thời gian giải quyết			05 ngày làm việc

4. Thủ tục: chính sách hỗ trợ cho phụ nữ thuộc hộ nghèo là người dân tộc thiểu số khi sinh con đúng chính sách dân số

- Thời gian giải quyết: **30** ngày làm việc, kể từ ngày nhận đủ hồ sơ theo quy định.

- Quy trình nội bộ:

Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm xử lý công việc	Thời gian thực hiện (giờ/ngày làm việc)
Bước 1	- Tiếp nhận hồ sơ, người tiếp nhận có trách nhiệm kiểm tra ngay toàn bộ hồ sơ; nếu hồ sơ chưa đầy đủ thì hướng dẫn người đứng tên Tờ khai bổ sung, hoàn	Cán bộ Dân số thuộc UBND cấp xã	5 ngày làm việc
Bước 2	- Nhận hồ sơ và giải quyết; - Xem xét, xác minh, xử lý hồ sơ theo quy định.	Các bộ phận liên quan của UBND cấp xã: Tư pháp - hộ tịch; Lao động – Thương binh – Xã hội;	10 ngày làm việc

		Công An; Cán bộ Dân số.	
Bước 3	Trường hợp hồ sơ không bảo đảm điều kiện hỗ trợ, Ủy ban nhân dân cấp xã có văn bản thông báo cho người đứng tên Tờ khai.	Cán bộ Dân số thuộc UBND cấp xã	5 ngày làm việc
Bước 4	Các hồ sơ hợp lệ, ký văn bản trình UBND cấp xã phê duyệt danh sách các đối tượng nhận hỗ trợ	Lãnh đạo UBND cấp xã	2 ngày làm việc
Bước 5	Chuyển hồ sơ cho Trung tâm Dân số - KHHGĐ thẩm định lại và lập các thủ tục cấp tiền.	Viên chức TTDS-KHHGĐ huyện	3 ngày làm việc
Bước 6	Thông báo cho các đối tượng thụ hưởng chính sách tới UBND cấp xã nhận chế độ.	Viên chức TTDS-KHHGĐ huyện phối hợp Cán bộ Dân số xã	5 ngày làm việc
Tổng thời gian giải quyết TTHC			30 ngày làm việc