

**ỦY BAN NHÂN DÂN  
TỈNH PHÚ YÊN**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: 1073/QĐ-UBND

*Phú Yên, ngày 19 tháng 7 năm 2019*

### **QUYẾT ĐỊNH**

**Về việc công bố Quy trình nội bộ giải quyết thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết cấp huyện trên địa bàn tỉnh Phú Yên**

#### **CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH**

Căn cứ Nghị định số 61/2018/NĐ-CP, ngày 23/4/2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính;

Căn cứ Thông tư số 01/2018/TT-VPCP ngày 23 tháng 11 năm 2018 của Văn phòng Chính phủ hướng dẫn thi hành một số quy định của Nghị định số 61/2018/NĐ-CP, ngày 23/4/2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính;

Xét đề nghị của Giám đốc Sở Công Thương tại Tờ trình số 36/TTr-SCT ngày 05/7/2019,

#### **QUYẾT ĐỊNH:**

**Điều 1.** Công bố kèm theo Quyết định này Quy trình nội bộ giải quyết thủ tục hành chính trong lĩnh vực lưu thông hàng hóa, kinh doanh khí và công nghiệp tiêu dùng thuộc thẩm quyền giải quyết cấp huyện trên địa bàn tỉnh Phú Yên (*kèm theo Danh mục*).

**Điều 2.** Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký.

**Điều 3.** Chánh Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh, Giám đốc Sở Công Thương và các tổ chức, cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

**KT.CHỦ TỊCH  
PHÓ CHỦ TỊCH**

**Trần Hữu Thế**

**DANH MỤC THỦ TỤC HÀNH CHÍNH THUỘC THẨM QUYỀN GIẢI  
QUYẾT CỦA UBND CẤP HUYỆN TRÊN ĐỊA BÀN TỈNH PHÚ YÊN**

*(Ban hành kèm theo Quyết định số 1073/QĐ-UBND ngày 19/7/2019  
của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh Phú Yên)*

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian thực hiện
<b>I. Lĩnh vực Lưu thông hàng hóa trong nước</b>		
1	Cấp Giấy phép sản xuất rượu thủ công nhằm mục đích kinh doanh	10 ngày làm việc
2	Cấp lại Giấy phép sản xuất rượu thủ công nhằm mục đích kinh doanh	07 ngày làm việc
3	Cấp sửa đổi, bổ sung Giấy phép sản xuất rượu thủ công nhằm mục đích kinh doanh	07 ngày làm việc
4	Cấp Giấy phép bán lẻ rượu Giấy phép sản xuất rượu thủ công nhằm mục đích kinh doanh	10 ngày làm việc
5	Cấp sửa đổi, bổ sung Giấy phép bán lẻ rượu Giấy phép sản xuất rượu thủ công nhằm mục đích kinh doanh	07 ngày làm việc
6	Cấp lại Giấy phép bán lẻ rượu Giấy phép sản xuất rượu thủ công nhằm mục đích kinh doanh	07 ngày làm việc
7	Cấp Giấy phép bán rượu tiêu dùng tại chỗ trên địa bàn quận, huyện, thị xã, thành phố thuộc tỉnh	10 ngày làm việc
8	Cấp sửa đổi, bổ sung Giấy phép bán rượu tiêu dùng tại chỗ trên địa bàn quận, huyện, thị xã, thành phố thuộc tỉnh	07 ngày làm việc
9	Cấp lại Giấy phép bán rượu tiêu dùng tại chỗ trên địa bàn quận, huyện, thị xã, thành phố thuộc tỉnh	07 ngày làm việc
10	Cấp Giấy phép bán lẻ sản phẩm thuốc lá	15 ngày làm việc
11	Cấp sửa đổi, bổ sung Giấy phép bán lẻ sản phẩm thuốc lá	15 ngày làm việc
12	Cấp lại Giấy phép bán lẻ sản phẩm thuốc lá	15 ngày làm việc
<b>II. Lĩnh vực kinh doanh khí</b>		
1	Cấp Giấy chứng nhận đủ điều kiện cửa hàng bán lẻ LPG chai	15 ngày làm việc
2	Cấp lại Giấy chứng nhận đủ điều kiện cửa hàng bán lẻ LPG chai	07 ngày làm việc

3	Cấp điều chỉnh Giấy chứng nhận đủ điều kiện cửa hàng bán lẻ LPG chai	07 ngày làm việc
<b>III. Công nghiệp tiêu dùng</b>		
1	Cấp Giấy chứng nhận sản phẩm công nghiệp nông thôn tiêu biểu cấp huyện	30 ngày làm việc

**QUY TRÌNH NỘI BỘ GIẢI QUYẾT TTHC CỦA CẤP HUYỆN**

**I. Lĩnh vực: Lưu thông hàng hóa trong nước**

**1. Thủ tục: Cấp Giấy phép sản xuất rượu thủ công nhằm mục đích kinh doanh**

- Thời hạn giải quyết: **10** ngày làm việc, kể từ ngày nhận đủ hồ sơ theo quy định.
- Quy trình nội bộ:

<b>Thứ tự công việc</b>	<b>Nội dung công việc</b>	<b>Trách nhiệm xử lý công việc</b>	<b>Thời gian thực hiện</b>
Bước 1	- Kiểm tra hướng dẫn, tiếp nhận hồ sơ, gửi phiếu hẹn trả cho cá nhân/ tổ chức. - Quét (scan) hồ sơ và chuyển hồ sơ trên cổng dịch vụ công trực tuyến và hồ sơ giấy cho phòng Kinh tế/ kinh tế và hạ tầng cấp huyện xử lý hồ sơ.	Công chức của Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả cấp huyện.	½ ngày làm việc
Bước 2	- Nhận hồ sơ và giải quyết. - Thẩm định, xem xét, xác nhận dự thảo kết quả giải quyết trước khi trình lãnh đạo phòng kinh tế/ kinh tế và hạ tầng cấp huyện ký phê duyệt kết quả.	Chuyên viên phòng kinh tế/ kinh tế và hạ tầng cấp huyện.	6,5 ngày làm việc
Bước 3	Ký phê duyệt kết quả TTHC	Lãnh đạo phòng kinh tế/ kinh tế và hạ tầng cấp huyện.	02 ngày làm việc
Bước 4	Làm thủ tục phát hành văn bản, chuyển kết quả đến Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả	Văn thư phòng kinh tế/ kinh tế và hạ tầng cấp huyện.	½ ngày làm việc
Bước 5	-Xác nhận trên Cổng dịch vụ công trực tuyến; -Trả kết quả giải quyết TTHC cho cá nhân/ tổ chức và thu phí, lệ phí (nếu có)	Công chức của Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả cấp huyện.	½ ngày làm việc
	<b>Tổng thời gian giải quyết</b>		<b>10 ngày làm việc</b>

**2. Thủ tục: Cấp lại Giấy phép sản xuất rượu thủ công nhằm mục đích kinh doanh**

- Thời hạn giải quyết: **07** ngày làm việc, kể từ ngày nhận đủ hồ sơ theo quy định.
- Quy trình nội bộ:

<b>Thứ tự công việc</b>	<b>Nội dung công việc</b>	<b>Trách nhiệm xử lý công việc</b>	<b>Thời gian thực hiện</b>
Bước 1	- Kiểm tra hướng dẫn, tiếp nhận hồ sơ, gửi phiếu hẹn trả cho cá nhân/ tổ chức. - Quét (scan) hồ sơ và chuyển hồ sơ trên cổng dịch vụ công trực tuyến và hồ sơ giấy cho phòng Kinh tế/ kinh	Công chức của Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả cấp huyện.	½ ngày làm việc

	tế và hạ tầng cấp huyện xử lý hồ sơ.		
Bước 2	- Nhận hồ sơ và giải quyết. - Thẩm định, xem xét, xác nhận dự thảo kết quả giải quyết trước khi trình lãnh đạo phòng kinh tế/ kinh tế và hạ tầng cấp huyện ký phê duyệt kết quả.	Chuyên viên phòng kinh tế/ kinh tế và hạ tầng cấp huyện.	3,5 ngày làm việc
Bước 3	Ký phê duyệt kết quả TTHC	Lãnh đạo phòng kinh tế/ kinh tế và hạ tầng cấp huyện.	02 ngày làm việc
Bước 4	Làm thủ tục phát hành văn bản, chuyển kết quả đến Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả	Văn thư phòng kinh tế/ kinh tế và hạ tầng cấp huyện.	½ ngày làm việc
Bước 5	-Xác nhận trên Cổng dịch vụ công trực tuyến; -Trả kết quả giải quyết TTHC cho cá nhân/ tổ chức và thu phí, lệ phí (nếu có)	Công chức của Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả cấp huyện.	½ ngày làm việc
	<b>Tổng thời gian giải quyết</b>		<b>07 ngày làm việc</b>

### 3. Thủ tục: Cấp sửa đổi, bổ sung Giấy phép sản xuất rượu thủ công nhằm mục đích kinh doanh

- Thời hạn giải quyết: **07** ngày làm việc, kể từ ngày nhận đủ hồ sơ theo quy định.
- Quy trình nội bộ:

Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm xử lý công việc	Thời gian thực hiện
Bước 1	- Kiểm tra hướng dẫn, tiếp nhận hồ sơ, gửi phiếu hẹn trả cho cá nhân/ tổ chức. - Quét (scan) hồ sơ và chuyển hồ sơ trên cổng dịch vụ công trực tuyến và hồ sơ giấy cho phòng Kinh tế/ kinh tế và hạ tầng cấp huyện xử lý hồ sơ.	Công chức của Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả cấp huyện.	½ ngày làm việc
Bước 2	- Nhận hồ sơ và giải quyết. - Thẩm định, xem xét, xác nhận dự thảo kết quả giải quyết trước khi trình lãnh đạo phòng kinh tế/ kinh tế và hạ tầng cấp huyện ký phê duyệt kết quả.	Chuyên viên phòng kinh tế/ kinh tế và hạ tầng cấp huyện.	3,5 ngày làm việc
Bước 3	Ký phê duyệt kết quả TTHC	Lãnh đạo phòng kinh tế/ kinh tế và hạ tầng cấp huyện.	02 ngày làm việc
Bước 4	Làm thủ tục phát hành văn bản, chuyển kết quả đến Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả	Văn thư phòng kinh tế/ kinh tế và hạ tầng cấp huyện.	½ ngày làm việc

Bước 5	-Xác nhận trên Cổng dịch vụ công trực tuyến; -Trả kết quả giải quyết TTHC cho cá nhân/ tổ chức và thu phí, lệ phí (nếu có)	Công chức của Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả cấp huyện.	½ ngày làm việc
<b>Tổng thời gian giải quyết</b>			<b>07 ngày làm việc</b>

**4. Thủ tục: Cấp Giấy phép bán lẻ rượu Giấy phép sản xuất rượu thủ công nhằm mục đích kinh doanh**

- Thời hạn giải quyết: **10** ngày làm việc, kể từ ngày nhận đủ hồ sơ theo quy định.
- Quy trình nội bộ:

Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm xử lý công việc	Thời gian thực hiện
Bước 1	- Kiểm tra hướng dẫn, tiếp nhận hồ sơ, gửi phiếu hẹn trả cho cá nhân/ tổ chức. - Quét (scan) hồ sơ và chuyển hồ sơ trên cổng dịch vụ công trực tuyến và hồ sơ giấy cho phòng Kinh tế/ kinh tế và hạ tầng cấp huyện xử lý hồ sơ.	Công chức của Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả cấp huyện.	½ ngày làm việc
Bước 2	- Nhận hồ sơ và giải quyết. - Thẩm định, xem xét, xác nhận dự thảo kết quả giải quyết trước khi trình lãnh đạo phòng kinh tế/ kinh tế và hạ tầng cấp huyện ký phê duyệt kết quả.	Chuyên viên phòng kinh tế/ kinh tế và hạ tầng cấp huyện	6,5 ngày làm việc
Bước 3	Ký phê duyệt kết quả TTHC	Lãnh đạo phòng kinh tế/ kinh tế và hạ tầng cấp huyện	02 ngày làm việc
Bước 4	Làm thủ tục phát hành văn bản, chuyển kết quả đến Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả	Văn thư phòng kinh tế/ kinh tế và hạ tầng cấp huyện.	½ ngày làm việc
Bước 5	-Xác nhận trên Cổng dịch vụ công trực tuyến; -Trả kết quả giải quyết TTHC cho cá nhân/ tổ chức và thu phí, lệ phí (nếu có)	Công chức của Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả cấp huyện.	½ ngày làm việc
<b>Tổng thời gian giải quyết</b>			<b>10 ngày làm việc</b>

**5. Thủ tục: Cấp sửa đổi, bổ sung Giấy phép bán lẻ rượu Giấy phép sản xuất rượu thủ công nhằm mục đích kinh doanh**

- Thời hạn giải quyết: **07** ngày làm việc, kể từ ngày nhận đủ hồ sơ theo quy định.
- Quy trình nội bộ:

Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm xử lý công việc	Thời gian thực hiện
------------------	--------------------	-----------------------------	---------------------

Bước 1	- Kiểm tra hướng dẫn, tiếp nhận hồ sơ, gửi phiếu hẹn trả cho cá nhân/ tổ chức. - Quét (scan) hồ sơ và chuyển hồ sơ trên cổng dịch vụ công trực tuyến và hồ sơ giấy cho phòng Kinh tế/ kinh tế và hạ tầng cấp huyện xử lý hồ sơ.	Công chức của Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả cấp huyện.	½ ngày làm việc
Bước 2	- Nhận hồ sơ và giải quyết. - Thẩm định, xem xét, xác nhận dự thảo kết quả giải quyết trước khi trình lãnh đạo phòng kinh tế/ kinh tế và hạ tầng cấp huyện ký phê duyệt kết quả.	Chuyên viên phòng kinh tế/ kinh tế và hạ tầng cấp huyện.	3,5 ngày làm việc
Bước 3	Ký phê duyệt kết quả TTHC	Lãnh đạo phòng kinh tế/ kinh tế và hạ tầng cấp huyện.	02 ngày làm việc
Bước 4	Làm thủ tục phát hành văn bản, chuyển kết quả đến Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả	Văn thư phòng kinh tế/ kinh tế và hạ tầng cấp huyện.	½ ngày làm việc
Bước 5	-Xác nhận trên Cổng dịch vụ công trực tuyến; -Trả kết quả giải quyết TTHC cho cá nhân/ tổ chức và thu phí, lệ phí (nếu có)	Công chức của Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả cấp huyện.	½ ngày làm việc
<b>Tổng thời gian giải quyết</b>			<b>07 ngày làm việc</b>

**6. Thủ tục: Cấp lại Giấy phép bán lẻ rượu Giấy phép sản xuất rượu thủ công nhằm mục đích kinh doanh**

- Thời hạn giải quyết: **07** ngày làm việc, kể từ ngày nhận đủ hồ sơ theo quy định.
- Quy trình nội bộ:

Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm xử lý công việc	Thời gian thực hiện
Bước 1	- Kiểm tra hướng dẫn, tiếp nhận hồ sơ, gửi phiếu hẹn trả cho cá nhân/ tổ chức. - Quét (scan) hồ sơ và chuyển hồ sơ trên cổng dịch vụ công trực tuyến và hồ sơ giấy cho phòng Kinh tế/ kinh tế và hạ tầng cấp huyện xử lý hồ sơ.	Công chức của Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả cấp huyện.	½ ngày làm việc
Bước 2	- Nhận hồ sơ và giải quyết. - Thẩm định, xem xét, xác nhận dự thảo kết quả giải quyết trước khi trình lãnh đạo phòng kinh tế/ kinh tế và hạ tầng cấp huyện ký phê duyệt kết quả.	Chuyên viên phòng kinh tế/ kinh tế và hạ tầng cấp huyện.	3,5 ngày làm việc
Bước 3	Ký phê duyệt kết quả TTHC	Lãnh đạo phòng kinh tế/ kinh tế và hạ tầng cấp	02 ngày làm việc

		huyện.	
Bước 4	Làm thủ tục phát hành văn bản, chuyển kết quả đến Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả	Văn thư phòng kinh tế/ kinh tế và hạ tầng cấp huyện.	½ ngày làm việc
Bước 5	-Xác nhận trên Cổng dịch vụ công trực tuyến; -Trả kết quả giải quyết TTHC cho cá nhân/ tổ chức và thu phí, lệ phí (nếu có)	Công chức của Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả cấp huyện.	½ ngày làm việc
	<b>Tổng thời gian giải quyết</b>		<b>07 ngày làm việc</b>

**7. Thủ tục: Cấp Giấy phép bán rượu tiêu dùng tại chỗ trên địa bàn quận, huyện, thị xã, thành phố thuộc tỉnh**

- Thời hạn giải quyết: **10** ngày làm việc, kể từ ngày nhận đủ hồ sơ theo quy định.
- Quy trình nội bộ:

Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm xử lý công việc	Thời gian thực hiện
Bước 1	- Kiểm tra hướng dẫn, tiếp nhận hồ sơ, gửi phiếu hẹn trả cho cá nhân/ tổ chức. - Quét (scan) hồ sơ và chuyển hồ sơ trên cổng dịch vụ công trực tuyến và hồ sơ giấy cho phòng Kinh tế/ kinh tế và hạ tầng cấp huyện, TX, TP xử lý hồ sơ.	Công chức của Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả cấp huyện, TX, TP.	½ ngày làm việc
Bước 2	- Nhận hồ sơ và giải quyết. - Thẩm định, xem xét, xác nhận dự thảo kết quả giải quyết trước khi trình lãnh đạo phòng kinh tế/ kinh tế và hạ tầng cấp huyện, TX, TP ký phê duyệt kết quả.	Chuyên viên phòng kinh tế/ kinh tế và hạ tầng cấp huyện, TX, TP.	6,5 ngày làm việc
Bước 3	Ký phê duyệt kết quả TTHC	Lãnh đạo phòng kinh tế/ kinh tế và hạ tầng cấp huyện, TX, TP	02 ngày làm việc
Bước 4	Làm thủ tục phát hành văn bản, chuyển kết quả đến Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả	Văn thư phòng kinh tế/ kinh tế và hạ tầng cấp huyện, TX, TP.	½ ngày làm việc
Bước 5	-Xác nhận trên Cổng dịch vụ công trực tuyến; -Trả kết quả giải quyết TTHC cho cá nhân/ tổ chức và thu phí, lệ phí (nếu có)	Công chức của Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả cấp huyện, TX, TP.	½ ngày làm việc
	<b>Tổng thời gian giải quyết</b>		<b>10 ngày làm việc</b>

**8. Thủ tục: Cấp sửa đổi, bổ sung Giấy phép bán rượu tiêu dùng tại chỗ trên địa bàn quận, huyện, thị xã, thành phố thuộc tỉnh**

- Thời hạn giải quyết: **07** ngày làm việc, kể từ ngày nhận đủ hồ sơ theo quy định.
- Quy trình nội bộ:

Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm xử lý công việc	Thời gian thực hiện
Bước 1	- Kiểm tra hướng dẫn, tiếp nhận hồ sơ, gửi phiếu hẹn trả cho cá nhân/ tổ chức. - Quét (scan) hồ sơ và chuyển hồ sơ trên cổng dịch vụ công trực tuyến và hồ sơ giấy cho phòng Kinh tế/ kinh tế và hạ tầng cấp huyện, TX, TP xử lý hồ sơ.	Công chức của Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả cấp huyện, TX, TP.	½ ngày làm việc
Bước 2	- Nhận hồ sơ và giải quyết. - Thẩm định, xem xét, xác nhận dự thảo kết quả giải quyết trước khi trình lãnh đạo phòng kinh tế/ kinh tế và hạ tầng cấp huyện, TX, TP ký phê duyệt kết quả.	Chuyên viên phòng kinh tế/ kinh tế và hạ tầng cấp huyện, TX, TP.	3,5 ngày làm việc
Bước 3	Ký phê duyệt kết quả TTHC	Lãnh đạo phòng kinh tế/ kinh tế và hạ tầng cấp huyện, TX, TP	02 ngày làm việc
Bước 4	Làm thủ tục phát hành văn bản, chuyển kết quả đến Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả	Văn thư phòng kinh tế/ kinh tế và hạ tầng cấp huyện, TX, TP.	½ ngày làm việc
Bước 5	-Xác nhận trên Cổng dịch vụ công trực tuyến; -Trả kết quả giải quyết TTHC cho cá nhân/ tổ chức và thu phí, lệ phí (nếu có)	Công chức của Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả cấp huyện, TX, TP.	½ ngày làm việc
	<b>Tổng thời gian giải quyết</b>		<b>07 ngày làm việc</b>

**9. Thủ tục: Cấp lại Giấy phép bán rượu tiêu dùng tại chỗ trên địa bàn quận, huyện, thị xã, thành phố thuộc tỉnh**

- Thời hạn giải quyết: **07** ngày làm việc, kể từ ngày nhận đủ hồ sơ theo quy định.
- Quy trình nội bộ:

Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm xử lý công việc	Thời gian thực hiện
Bước 1	- Kiểm tra hướng dẫn, tiếp nhận hồ sơ, gửi phiếu hẹn trả cho cá nhân/ tổ chức. - Quét (scan) hồ sơ và chuyển hồ sơ trên cổng dịch vụ công trực tuyến và hồ sơ giấy cho phòng Kinh tế/ kinh	Công chức của Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả cấp huyện, TX, TP	½ ngày làm việc

	tế và hạ tầng cấp huyện, TX, TP xử lý hồ sơ.		
Bước 2	- Nhận hồ sơ và giải quyết. - Thẩm định, xem xét, xác nhận dự thảo kết quả giải quyết trước khi trình lãnh đạo phòng kinh tế/ kinh tế và hạ tầng cấp huyện, TX, TP ký phê duyệt kết quả.	Chuyên viên phòng kinh tế/ kinh tế và hạ tầng cấp huyện, TX, TP.	3,5 ngày làm việc
Bước 3	Ký phê duyệt kết quả TTHC	Lãnh đạo phòng kinh tế/ kinh tế và hạ tầng cấp huyện, TX, TP	02 ngày làm việc
Bước 4	Làm thủ tục phát hành văn bản, chuyển kết quả đến Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả	Văn thư phòng kinh tế/ kinh tế và hạ tầng cấp huyện, TX, TP	½ ngày làm việc
Bước 5	-Xác nhận trên Cổng dịch vụ công trực tuyến; -Trả kết quả giải quyết TTHC cho cá nhân/ tổ chức và thu phí, lệ phí (nếu có)	Công chức của Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả cấp huyện, TX, TP	½ ngày làm việc
	<b>Tổng thời gian giải quyết</b>		<b>07 ngày làm việc</b>

**10. Thủ tục: Cấp Giấy phép bán lẻ sản phẩm thuốc lá**

- Thời hạn giải quyết: **15** ngày làm việc, kể từ ngày nhận đủ hồ sơ theo quy định.
- Quy trình nội bộ:

Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm xử lý công việc	Thời gian thực hiện
Bước 1	- Kiểm tra hướng dẫn, tiếp nhận hồ sơ, gửi phiếu hẹn trả cho cá nhân/ tổ chức. - Quét (scan) hồ sơ và chuyển hồ sơ trên cổng dịch vụ công trực tuyến và hồ sơ giấy cho phòng Kinh tế/ kinh tế và hạ tầng cấp huyện xử lý hồ sơ.	Công chức của Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả cấp huyện	½ ngày làm việc
Bước 2	- Nhận hồ sơ và giải quyết. - Thẩm định, xem xét, xác nhận dự thảo kết quả giải quyết trước khi trình lãnh đạo phòng kinh tế/ kinh tế và hạ tầng cấp huyện ký phê duyệt kết quả.	Chuyên viên phòng kinh tế/ kinh tế và hạ tầng cấp huyện	11,5 ngày làm việc
Bước 3	Ký phê duyệt kết quả TTHC	Lãnh đạo phòng kinh tế/ kinh tế và hạ tầng cấp huyện	02 ngày làm việc
Bước 4	Làm thủ tục phát hành văn bản, chuyển kết quả đến Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả	Văn thư phòng kinh tế/ kinh tế và hạ tầng cấp huyện	½ ngày làm việc

Bước 5	-Xác nhận trên Cổng dịch vụ công trực tuyến; -Trả kết quả giải quyết TTHC cho cá nhân/ tổ chức và thu phí, lệ phí (nếu có)	Công chức của Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả cấp huyện	½ ngày làm việc
<b>Tổng thời gian giải quyết</b>			<b>15 ngày làm việc</b>

**11. Thủ tục: Cấp sửa đổi, bổ sung Giấy phép bán lẻ sản phẩm thuốc lá**

- Thời hạn giải quyết: **15** ngày làm việc, kể từ ngày nhận đủ hồ sơ theo quy định.
- Quy trình nội bộ:

Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm xử lý công việc	Thời gian thực hiện
Bước 1	- Kiểm tra hướng dẫn, tiếp nhận hồ sơ, gửi phiếu hẹn trả cho cá nhân/ tổ chức. - Quét (scan) hồ sơ và chuyển hồ sơ trên cổng dịch vụ công trực tuyến và hồ sơ giấy cho phòng Kinh tế/ kinh tế và hạ tầng cấp huyện xử lý hồ sơ.	Công chức của Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả cấp huyện.	½ ngày làm việc
Bước 2	- Nhận hồ sơ và giải quyết. - Thẩm định, xem xét, xác nhận dự thảo kết quả giải quyết trước khi trình lãnh đạo phòng kinh tế/ kinh tế và hạ tầng cấp huyện ký phê duyệt kết quả.	Chuyên viên phòng kinh tế/ kinh tế và hạ tầng cấp huyện.	11,5 ngày làm việc
Bước 3	Ký phê duyệt kết quả TTHC	Lãnh đạo phòng kinh tế/ kinh tế và hạ tầng cấp huyện.	02 ngày làm việc
Bước 4	Làm thủ tục phát hành văn bản, chuyển kết quả đến Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả	Văn thư phòng kinh tế/ kinh tế và hạ tầng cấp huyện.	½ ngày làm việc
Bước 5	-Xác nhận trên Cổng dịch vụ công trực tuyến; -Trả kết quả giải quyết TTHC cho cá nhân/ tổ chức và thu phí, lệ phí (nếu có)	Công chức của Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả cấp huyện.	½ ngày làm việc
<b>Tổng thời gian giải quyết</b>			<b>15 ngày làm việc</b>

**12. Thủ tục: Cấp lại Giấy phép bán lẻ sản phẩm thuốc lá**

- Thời hạn giải quyết: **15** ngày làm việc, kể từ ngày nhận đủ hồ sơ theo quy định.
- Quy trình nội bộ:

Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm xử lý công việc	Thời gian thực hiện
------------------	--------------------	-----------------------------	---------------------

Bước 1	- Kiểm tra hướng dẫn, tiếp nhận hồ sơ, gửi phiếu hẹn trả cho cá nhân/ tổ chức. - Quét (scan) hồ sơ và chuyển hồ sơ trên cổng dịch vụ công trực tuyến và hồ sơ giấy cho phòng Kinh tế/ kinh tế và hạ tầng cấp huyện xử lý hồ sơ.	Công chức của Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả cấp huyện.	½ ngày làm việc
Bước 2	- Nhận hồ sơ và giải quyết. - Thẩm định, xem xét, xác nhận dự thảo kết quả giải quyết trước khi trình lãnh đạo phòng kinh tế/ kinh tế và hạ tầng cấp huyện ký phê duyệt kết quả.	Chuyên viên phòng kinh tế/ kinh tế và hạ tầng cấp huyện.	11,5 ngày làm việc
Bước 3	Ký phê duyệt kết quả TTHC	Lãnh đạo phòng kinh tế/ kinh tế và hạ tầng cấp huyện.	02 ngày làm việc
Bước 4	Làm thủ tục phát hành văn bản, chuyển kết quả đến Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả	Văn thư phòng kinh tế/ kinh tế và hạ tầng cấp huyện.	½ ngày làm việc
Bước 5	-Xác nhận trên Cổng dịch vụ công trực tuyến; -Trả kết quả giải quyết TTHC cho cá nhân/ tổ chức và thu phí, lệ phí (nếu có)	Công chức của Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả cấp huyện.	½ ngày làm việc
<b>Tổng thời gian giải quyết</b>			<b>15 ngày làm việc</b>

**II. Lĩnh vực: kinh doanh khí**

**1.Thủ tục: Cấp Giấy chứng nhận đủ điều kiện cửa hàng bán lẻ LPG chai**

- Thời hạn giải quyết: **15** ngày làm việc, kể từ ngày nhận đủ hồ sơ theo quy định.
- Quy trình nội bộ:

Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm xử lý công việc	Thời gian thực hiện
Bước 1	- Kiểm tra hướng dẫn, tiếp nhận hồ sơ, gửi phiếu hẹn trả cho cá nhân/ tổ chức. - Quét (scan) hồ sơ và chuyển hồ sơ trên cổng dịch vụ công trực tuyến và hồ sơ giấy cho phòng Kinh tế/ kinh tế và hạ tầng cấp huyện xử lý hồ sơ.	Công chức của Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả cấp huyện.	½ ngày làm việc
Bước 2	- Nhận hồ sơ và giải quyết - Thẩm định, xem xét, xác nhận dự thảo kết quả giải quyết trước khi trình lãnh đạo cấp huyện ký phê duyệt kết quả.	Lãnh đạo phòng kinh tế/ kinh tế và hạ tầng cấp huyện.	11,5 ngày làm việc
Bước 3	Ký phê duyệt kết quả TTHC	Lãnh đạo cấp huyện.	02 ngày làm việc

Bước 4	Làm thủ tục phát hành văn bản, chuyển kết quả đến Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả	Văn thư phòng kinh tế/ kinh tế và hạ tầng cấp huyện.	½ ngày làm việc
Bước 5	-Xác nhận trên Cổng dịch vụ công trực tuyến; -Trả kết quả giải quyết TTHC cho cá nhân/ tổ chức và thu phí, lệ phí (nếu có)	Công chức của Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả cấp huyện.	½ ngày làm việc
<b>Tổng thời gian giải quyết</b>			<b>15 ngày làm việc</b>

### 2. Thủ tục: Cấp lại Giấy chứng nhận đủ điều kiện cửa hàng bán lẻ LPG chai

- Thời hạn giải quyết: 07 ngày làm việc, kể từ ngày nhận đủ hồ sơ theo quy định.
- Quy trình nội bộ:

Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm xử lý công việc	Thời gian thực hiện
Bước 1	- Kiểm tra hướng dẫn, tiếp nhận hồ sơ, gửi phiếu hẹn trả cho cá nhân/ tổ chức. - Quét (scan) hồ sơ và chuyển hồ sơ trên cổng dịch vụ công trực tuyến và hồ sơ giấy cho phòng Kinh tế/ kinh tế và hạ tầng cấp huyện xử lý hồ sơ.	Công chức của Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả cấp huyện.	½ ngày làm việc
Bước 2	- Nhận hồ sơ và giải quyết - Thẩm định, xem xét, xác nhận dự thảo kết quả giải quyết trước khi trình lãnh đạo cấp huyện ký phê duyệt kết quả.	Lãnh đạo phòng kinh tế/ kinh tế và hạ tầng cấp huyện.	3,5 ngày làm việc
Bước 3	Ký phê duyệt kết quả TTHC.	Lãnh đạo cấp huyện.	02 ngày làm việc
Bước 4	Làm thủ tục phát hành văn bản, chuyển kết quả đến Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả.	Văn thư phòng kinh tế/ kinh tế và hạ tầng cấp huyện.	½ ngày làm việc
Bước 5	-Xác nhận trên Cổng dịch vụ công trực tuyến; -Trả kết quả giải quyết TTHC cho cá nhân/ tổ chức và thu phí, lệ phí (nếu có)	Công chức của Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả cấp huyện.	½ ngày làm việc
<b>Tổng thời gian giải quyết</b>			<b>07 ngày làm việc</b>

### 3. Thủ tục: Cấp điều chỉnh Giấy chứng nhận đủ điều kiện cửa hàng bán lẻ LPG chai

- Thời hạn giải quyết: 07 ngày làm việc, kể từ ngày nhận đủ hồ sơ theo quy định.
- Quy trình nội bộ:

Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm xử lý công việc	Thời gian thực hiện
------------------	--------------------	-----------------------------	---------------------

Bước 1	- Kiểm tra hướng dẫn, tiếp nhận hồ sơ, gửi phiếu hẹn trả cho cá nhân/ tổ chức. - Quét (scan) hồ sơ và chuyển hồ sơ trên cổng dịch vụ công trực tuyến và hồ sơ giấy cho phòng Kinh tế/ kinh tế và hạ tầng cấp huyện xử lý hồ sơ.	Công chức của Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả cấp huyện.	½ ngày làm việc
Bước 2	- Nhận hồ sơ và giải quyết - Thẩm định, xem xét, xác nhận dự thảo kết quả giải quyết trước khi trình lãnh đạo cấp huyện ký phê duyệt kết quả.	Lãnh đạo phòng kinh tế/ kinh tế và hạ tầng cấp huyện.	3,5 ngày làm việc
Bước 3	Ký phê duyệt kết quả TTHC	Lãnh đạo cấp huyện.	02 ngày làm việc
Bước 4	Làm thủ tục phát hành văn bản, chuyển kết quả đến Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả.	Văn thư phòng kinh tế/ kinh tế và hạ tầng cấp huyện.	½ ngày làm việc
Bước 5	-Xác nhận trên Cổng dịch vụ công trực tuyến; -Trả kết quả giải quyết TTHC cho cá nhân/ tổ chức và thu phí, lệ phí (nếu có)	Công chức của Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả cấp huyện.	½ ngày làm việc
	<b>Tổng thời gian giải quyết</b>		<b>07 ngày làm việc</b>

### III. Lĩnh vực: Công nghiệp tiêu dùng

#### 1.Thủ tục: Cấp Giấy chứng nhận sản phẩm công nghiệp nông thôn tiêu biểu cấp huyện

- Thời hạn giải quyết: 30 ngày làm việc, kể từ ngày nhận đủ hồ sơ theo quy định.
- Quy trình nội bộ:

Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm xử lý công việc	Thời gian thực hiện
Bước 1	- Kiểm tra hướng dẫn, tiếp nhận hồ sơ, gửi phiếu hẹn trả cho cá nhân/ tổ chức. - Quét (scan) hồ sơ và chuyển hồ sơ trên cổng dịch vụ công trực tuyến và hồ sơ giấy cho phòng Kinh tế/ kinh tế và hạ tầng cấp huyện xử lý hồ sơ.	Công chức của Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả cấp huyện.	½ ngày làm việc
Bước 2	- Nhận hồ sơ và giải quyết. - Nghiên cứu hồ sơ, sản phẩm, đánh giá, chấm điểm, tổng hợp kết quả trình Hội đồng bình chọn.	- Phòng kinh tế/ kinh tế và hạ tầng cấp huyện. - Ban Giám khảo.	20,5 ngày làm việc