

**ỦY BAN NHÂN DÂN
TỈNH PHÚ YÊN**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: 34/2016/QĐ-UBND

Tuy Hòa, ngày 14 tháng 7 năm 2016

QUYẾT ĐỊNH

**Ban hành Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn
và cơ cấu tổ chức của Sở Y tế tỉnh Phú Yên**

ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH PHÚ YÊN

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 19 tháng 6 năm 2015;

Căn cứ Nghị định số 24/2014/NĐ-CP ngày 04 tháng 4 năm 2014 của Chính phủ quy định tổ chức các cơ quan chuyên môn thuộc Ủy ban nhân dân tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương;

Căn cứ Thông tư liên tịch số 51/2015/TTLT-BYT-BNV ngày 11 tháng 12 năm 2015 của Bộ Y tế và Bộ Nội vụ hướng dẫn chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Sở Y tế thuộc Ủy ban nhân dân tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương; Phòng Y tế thuộc Ủy ban nhân dân huyện, quận, thị xã, thành phố thuộc tỉnh;

Theo đề nghị của Giám đốc Sở Nội vụ tại Tờ trình số 349/TTr-SNV ngày 06/7/2016 và đề nghị của Giám đốc Sở Y tế tại Tờ trình số 104/TTr-SYT ngày 01/6/2016.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Sở Y tế tỉnh Phú Yên.

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày 25/7/2016 và thay thế Quyết định số 112/QĐ-UBND ngày 18/01/2012 của UBND tỉnh về việc ban hành Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Sở Y tế.

Điều 3. Chánh Văn phòng UBND tỉnh, Giám đốc các Sở: Nội vụ, Y tế; Thủ trưởng các cơ quan có liên quan chịu trách nhiệm thi hành quyết định này./.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Hoàng Văn Trà

**ỦY BAN NHÂN DÂN
TỈNH PHÚ YÊN**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

QUY ĐỊNH

Chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Sở Y tế Phú Yên
(Ban hành kèm theo Quyết định số 34/2016/QĐ-UBND
ngày 14/7/2016 của Ủy ban nhân dân tỉnh)

Chương I

CHỨC NĂNG, NHIỆM VỤ, QUYỀN HẠN

Điều 1. Vị trí, chức năng

1. Sở Y tế là cơ quan chuyên môn thuộc Ủy ban nhân dân tỉnh có chức năng tham mưu, giúp Ủy ban nhân dân tỉnh quản lý nhà nước về y tế, bao gồm: Y tế dự phòng; khám bệnh, chữa bệnh; phục hồi chức năng; giám định y khoa, pháp y, pháp y tâm thần; y dược cổ truyền; trang thiết bị y tế; dược; mỹ phẩm; an toàn thực phẩm; bảo hiểm y tế; dân số - kế hoạch hóa gia đình; sức khỏe sinh sản và công tác y tế khác trên địa bàn tỉnh theo quy định của pháp luật.

2. Sở Y tế có tư cách pháp nhân, có con dấu và tài khoản riêng; chịu sự chỉ đạo, quản lý về tổ chức, biên chế và hoạt động của Ủy ban nhân dân tỉnh; đồng thời chịu sự chỉ đạo, hướng dẫn, thanh tra, kiểm tra về chuyên môn, nghiệp vụ của Bộ Y tế.

Điều 2. Nhiệm vụ và quyền hạn

1. Trình Ủy ban nhân dân tỉnh:

a) Dự thảo quyết định, chỉ thị; quy hoạch, kế hoạch dài hạn, 5 năm, hàng năm; chương trình, đề án, dự án, biện pháp tổ chức thực hiện các nhiệm vụ cải cách hành chính và văn bản khác thuộc phạm vi thẩm quyền ban hành của Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân tỉnh trong lĩnh vực y tế;

b) Dự thảo văn bản quy định cụ thể chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Sở Y tế;

c) Dự thảo văn bản quy định cụ thể điều kiện, tiêu chuẩn, chức danh đối với cấp Trưởng, Phó các tổ chức, đơn vị thuộc và trực thuộc Sở Y tế; Trưởng phòng, Phó trưởng phòng Phòng Y tế thuộc Ủy ban nhân dân huyện, thị xã, thành phố (UBND cấp huyện).

2. Trình Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh:

a) Dự thảo quyết định, chỉ thị cá biệt và các văn bản khác thuộc thẩm quyền ban hành của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh về lĩnh vực y tế trên địa bàn tỉnh;

b) Dự thảo quyết định thành lập, sáp nhập, chia tách, giải thể các tổ chức, cơ quan, đơn vị thuộc và trực thuộc Sở Y tế theo quy định của pháp luật;

c) Dự thảo các văn bản quy định mối quan hệ giữa Sở Y tế với các Sở, ban, ngành, cơ quan thuộc tỉnh, Ủy ban nhân dân cấp huyện về công tác y tế ở địa phương; giữa Phòng Y tế với các đơn vị, tổ chức có liên quan về công tác y tế trên địa bàn cấp huyện;

d) Dự thảo chương trình, giải pháp huy động, phối hợp liên ngành trong phòng, chống dịch bệnh, an toàn thực phẩm, dân số - kế hoạch hóa gia đình và công tác y tế khác trên địa bàn tỉnh.

3. Tham mưu và tổ chức thực hiện công tác xây dựng văn bản quy phạm pháp luật; rà soát, hệ thống hóa, kiểm tra, xử lý văn bản quy phạm pháp luật, phổ biến, giáo dục pháp luật, theo dõi tình hình thi hành pháp luật, kiểm tra việc thực hiện pháp luật, quy hoạch, kế hoạch, chương trình, đề án về y tế thuộc phạm vi quản lý của Sở Y tế trên địa bàn tỉnh theo quy định của pháp luật.

4. Xác nhận nội dung quảng cáo đối với các sản phẩm, hàng hóa, dịch vụ đặc biệt thuộc phạm vi quản lý nhà nước của Sở Y tế theo quy định của pháp luật.

5. Về truyền thông, giáo dục sức khỏe:

a) Tổ chức triển khai thực hiện công tác truyền thông, giáo dục nâng cao sức khỏe;

b) Làm đầu mối cung cấp thông tin cho báo chí, người dân về công tác y tế ở địa phương.

6. Về y tế dự phòng:

a) Chỉ đạo, hướng dẫn, đánh giá việc thực hiện quy định chuyên môn, quy chuẩn kỹ thuật quốc gia về phòng, chống bệnh truyền nhiễm; HIV/AIDS; dự phòng và điều trị nghiện các chất dạng thuốc phiện; bệnh không lây nhiễm; bệnh nghề nghiệp, tai nạn thương tích; sức khỏe môi trường, sức khỏe trường học, vệ sinh và sức khỏe lao động; dinh dưỡng cộng đồng; kiểm dịch y tế biên giới; hóa chất, chế phẩm diệt côn trùng, diệt khuẩn dùng trong lĩnh vực gia dụng và y tế trên địa bàn tỉnh;

b) Chỉ đạo, tổ chức giám sát bệnh truyền nhiễm, bệnh không lây nhiễm, bệnh chưa rõ nguyên nhân, phát hiện sớm và xử lý các bệnh truyền nhiễm gây dịch; thực hiện thông báo tình hình dịch theo quy định của pháp luật; tham mưu cho Ủy ban nhân dân tỉnh về việc công bố dịch và hết dịch theo quy định của pháp luật;

c) Chỉ đạo, tổ chức thực hiện việc tiêm chủng vắc xin và sử dụng sinh phẩm y tế cho các đối tượng theo quy định của pháp luật; tổ chức tiếp nhận hồ sơ, cấp giấy chứng nhận đủ điều kiện tiêm chủng trên địa bàn tỉnh theo quy định của pháp luật;

d) Cấp, cấp lại, thu hồi giấy chứng nhận an toàn sinh học đối với các phòng xét nghiệm theo quy định của pháp luật;

đ) Làm đầu mối về công tác phòng chống tác hại của thuốc lá, phòng chống tác hại của lạm dụng rượu, bia và đồ uống có cồn trên địa bàn tỉnh;

e) Thường trực Ban Chỉ đạo phòng chống dịch, phòng chống HIV/AIDS của tỉnh.

7. Về khám bệnh, chữa bệnh và phục hồi chức năng:

a) Chỉ đạo, hướng dẫn, theo dõi việc thực hiện các văn bản quy phạm pháp luật, quy định chuyên môn, quy chuẩn kỹ thuật quốc gia đối với các cơ sở khám bệnh, chữa bệnh, phục hồi chức năng, giám định y khoa, giám định pháp y, giám định pháp y tâm thần theo phân cấp quản lý và theo phân tuyến kỹ thuật;

b) Cấp, cấp lại, đình chỉ, thu hồi chứng chỉ hành nghề khám bệnh, chữa bệnh và cấp, cấp lại, điều chỉnh, đình chỉ, thu hồi giấy phép hoạt động đối với các cơ sở khám bệnh, chữa bệnh và cơ sở điều trị nghiện các chất dạng thuốc phiện bằng thuốc thay thế theo quy định của pháp luật;

c) Cho phép các cơ sở khám bệnh, chữa bệnh áp dụng các kỹ thuật mới, phương pháp mới theo quy định của pháp luật.

8. Về y dược cổ truyền:

a) Tổ chức thực hiện việc kế thừa, phát huy, kết hợp y dược cổ truyền với y dược hiện đại trong phòng bệnh, khám bệnh, chữa bệnh, phục hồi chức năng, đào tạo cán bộ, nghiên cứu khoa học và sản xuất thuốc y dược cổ truyền trên địa bàn tỉnh;

b) Chỉ đạo, hướng dẫn, theo dõi việc thực hiện các văn bản quy phạm pháp luật, quy định chuyên môn, quy chuẩn kỹ thuật quốc gia đối với các cơ sở khám bệnh, chữa bệnh, phục hồi chức năng bằng y dược cổ truyền trên địa bàn tỉnh theo phân cấp;

c) Cấp, cấp lại, đình chỉ, thu hồi chứng chỉ hành nghề khám bệnh, chữa bệnh bằng y học cổ truyền và cấp, cấp lại, điều chỉnh, đình chỉ, thu hồi giấy phép hoạt động đối với các cơ sở khám bệnh, chữa bệnh bằng y học cổ truyền theo quy định của pháp luật.

9. Về dược và mỹ phẩm:

a) Hướng dẫn triển khai và giám sát chất lượng thuốc, mỹ phẩm trên địa bàn tỉnh. Chỉ đạo, theo dõi việc thu hồi thuốc theo quy định;

b) Chỉ đạo, triển khai công tác quản lý kinh doanh thuốc, hành nghề dược (cấp, đình chỉ, thu hồi chứng chỉ hành nghề dược), cấp giấy chứng nhận đủ điều kiện kinh doanh thuốc, cấp số công bố mỹ phẩm theo đúng quy định của pháp luật;

c) Thực hiện quản lý giá thuốc, đấu thầu thuốc theo quy định của pháp luật;

d) Chỉ đạo, hướng dẫn tổ chức thực hiện công tác dược bệnh viện và các nhiệm vụ khác theo đúng thẩm quyền được phân cấp.

10. Về an toàn thực phẩm:

a) Chủ trì, xây dựng và trình cấp có thẩm quyền ban hành quy chuẩn kỹ thuật địa phương về an toàn thực phẩm đối với các sản phẩm thực phẩm đặc thù của địa phương theo quy định của pháp luật;

b) Giám sát chất lượng sản phẩm và các cơ sở sản xuất, kinh doanh phụ gia thực phẩm, chất hỗ trợ chế biến, dụng cụ chứa đựng, vật liệu bao gói, nước uống đóng chai, nước khoáng thiên nhiên, thực phẩm chức năng, thực phẩm tăng cường vi chất dinh dưỡng và các thực phẩm khác trên địa bàn theo phân cấp của Bộ Y tế;

c) Tổ chức tiếp nhận bản công bố hợp quy hoặc xác nhận công bố phù hợp quy định an toàn thực phẩm; cấp giấy chứng nhận cơ sở đủ điều kiện an toàn thực phẩm, xác nhận kiến thức về an toàn thực phẩm đối với cơ sở kinh doanh dịch vụ ăn uống, cơ sở sản xuất, kinh doanh các sản phẩm thực phẩm theo quy định của pháp luật;

d) Quản lý an toàn thực phẩm trên địa bàn; quản lý điều kiện bảo đảm an toàn đối với cơ sở sản xuất, kinh doanh thực phẩm nhỏ lẻ, thức ăn đường phố, cơ sở kinh doanh, dịch vụ ăn uống, an toàn thực phẩm tại các chợ trên địa bàn và các đối tượng theo phân cấp quản lý;

đ) Thường trực Ban Chỉ đạo liên ngành về an toàn thực phẩm tại địa phương.

11. Về trang thiết bị và công trình y tế:

Hướng dẫn, đánh giá việc thực hiện các quy định của pháp luật về trang thiết bị và công trình y tế.

12. Về dân số - kế hoạch hóa gia đình và sức khỏe sinh sản:

a) Tổ chức thực hiện hệ thống chỉ tiêu, chỉ báo thuộc lĩnh vực dân số - kế hoạch hóa gia đình; chỉ đạo, hướng dẫn các quy chuẩn kỹ thuật quốc gia, quy trình chuyên môn, nghiệp vụ về các dịch vụ chăm sóc sức khỏe sinh sản và kế hoạch hóa gia đình;

b) Tổ chức thực hiện và hướng dẫn, kiểm tra, giám sát, đánh giá việc thực hiện chính sách, chương trình, đề án, dự án, mô hình liên quan đến lĩnh vực dân số - kế hoạch hóa gia đình và chăm sóc sức khỏe sinh sản;

c) Quyết định cho phép thực hiện kỹ thuật xác định lại giới tính, thực hiện kỹ thuật hỗ trợ sinh sản theo quy định của pháp luật;

d) Thường trực Ban Chỉ đạo về công tác dân số - kế hoạch hóa gia đình của tỉnh.

13. Về bảo hiểm y tế:

Tham mưu, chỉ đạo, hướng dẫn tổ chức thực hiện chính sách, pháp luật về bảo hiểm y tế.

14. Về đào tạo nhân lực y tế:

a) Tổ chức thực hiện kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng nguồn nhân lực y tế và chính sách phát triển nguồn nhân lực y tế trên địa bàn tỉnh;

b) Quản lý cơ sở đào tạo nhân lực y tế theo sự phân công của Ủy ban nhân dân tỉnh.

15. Giúp Ủy ban nhân dân tỉnh quản lý nhà nước đối với các doanh nghiệp, tổ chức kinh tế tập thể, kinh tế tư nhân; hướng dẫn và kiểm tra hoạt động đối với các hội và tổ chức phi chính phủ tham gia hoạt động trong lĩnh vực y tế ở địa phương theo quy định của pháp luật.

16. Triển khai thực hiện chương trình cải cách hành chính về lĩnh vực y tế theo mục tiêu chương trình cải cách hành chính nhà nước của Ủy ban nhân dân tỉnh.

17. Thực hiện hợp tác quốc tế trong lĩnh vực y tế theo phân công hoặc ủy quyền của Ủy ban nhân dân tỉnh.

18. Chịu trách nhiệm hướng dẫn chuyên môn, nghiệp vụ về các lĩnh vực thuộc phạm vi quản lý của Sở Y tế đối với Phòng Y tế thuộc Ủy ban nhân dân huyện, thị xã, thành phố.

19. Tổ chức nghiên cứu, ứng dụng tiến bộ khoa học - kỹ thuật và công nghệ; xây dựng hệ thống thông tin, lưu trữ phục vụ công tác quản lý nhà nước và chuyên môn nghiệp vụ về lĩnh vực y tế.

20. Kiểm tra, thanh tra, xử lý vi phạm và giải quyết khiếu nại, tố cáo, phòng, chống tham nhũng, thực hành tiết kiệm, chống lãng phí trong lĩnh vực y tế theo quy định của pháp luật và theo sự phân công hoặc ủy quyền của Ủy ban nhân dân tỉnh.

21. Quy định cụ thể chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của các tổ chức thuộc Sở phù hợp với chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của Sở Y tế; quy định cụ thể chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn, cơ cấu tổ chức và mối quan hệ công tác của các cơ quan, đơn vị sự nghiệp công lập trực thuộc Sở theo hướng dẫn chung của Bộ Y tế, Bộ Nội vụ và các Bộ liên quan và theo quy định của Ủy ban nhân dân tỉnh.

22. Quản lý tổ chức bộ máy, biên chế công chức, cơ cấu ngạch công chức, vị trí việc làm, cơ cấu viên chức theo chức danh nghề nghiệp và số lượng người làm việc trong các đơn vị sự nghiệp công lập trực thuộc Sở; thực hiện chế độ tiền lương và chính sách, chế độ đãi ngộ, đào tạo, bồi dưỡng, khen thưởng, kỷ luật đối với công

chức, viên chức, người lao động thuộc phạm vi quản lý của Sở theo quy định của pháp luật và theo sự phân công hoặc ủy quyền của Ủy ban nhân dân tỉnh.

23. Hướng dẫn, kiểm tra việc thực hiện cơ chế tự chủ, tự chịu trách nhiệm của đơn vị sự nghiệp công lập theo quy định của pháp luật.

24. Quản lý và chịu trách nhiệm về tài chính, tài sản được giao theo quy định của pháp luật và theo phân công hoặc ủy quyền của Ủy ban nhân dân tỉnh.

25. Thực hiện công tác thông tin, báo cáo định kỳ, đột xuất về tình hình thực hiện nhiệm vụ được giao với Ủy ban nhân dân tỉnh và Bộ Y tế.

26. Thực hiện một số nhiệm vụ khác do Ủy ban nhân dân, Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh giao và theo quy định của pháp luật.

Chương II **CƠ CẤU TỔ CHỨC VÀ BIÊN CHẾ**

Điều 3. Lãnh đạo Sở

1. Sở Y tế có Giám đốc và không quá 03 Phó Giám đốc.

2. Giám đốc Sở Y tế là người đứng đầu Sở Y tế, chịu trách nhiệm trước Ủy ban nhân dân tỉnh, Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh và trước pháp luật về thực hiện chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn quản lý nhà nước về lĩnh vực y tế trên địa bàn tỉnh; chịu trách nhiệm báo cáo công tác trước Ủy ban nhân dân tỉnh, Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh và Bộ trưởng Bộ Y tế; báo cáo trước Hội đồng nhân dân tỉnh, trả lời kiến nghị của cử tri, chất vấn của đại biểu Hội đồng nhân dân tỉnh.

3. Phó Giám đốc Sở Y tế là người giúp Giám đốc Sở Y tế chỉ đạo một số mặt công tác, chịu trách nhiệm trước Giám đốc Sở Y tế và trước pháp luật về nhiệm vụ được phân công. Khi Giám đốc Sở Y tế vắng mặt, một Phó Giám đốc Sở Y tế được Giám đốc Sở Y tế ủy nhiệm điều hành các hoạt động của Sở.

4. Việc bổ nhiệm Giám đốc Sở Y tế và Phó Giám đốc Sở Y tế do Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh quyết định theo tiêu chuẩn chức danh được Bộ Y tế ban hành và theo quy định của pháp luật. Giám đốc, Phó Giám đốc Sở Y tế không kiêm nhiệm chức danh Trưởng của đơn vị cấp dưới có tư cách pháp nhân (trừ trường hợp văn bản có giá trị pháp lý cao hơn quy định khác).

5. Việc miễn nhiệm, điều động, luân chuyển, khen thưởng, kỷ luật, cho từ chức, nghỉ hưu và thực hiện các chế độ, chính sách đối với Giám đốc Sở Y tế và Phó Giám đốc Sở Y tế do Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh quyết định theo quy định của pháp luật.

6. Giám đốc Sở Y tế quyết định hoặc trình cơ quan có thẩm quyền quyết định bổ nhiệm, miễn nhiệm người đứng đầu, cấp phó của người đứng đầu các tổ chức, cơ quan, đơn vị thuộc và trực thuộc Sở theo phân cấp của Ủy ban nhân dân tỉnh, theo tiêu chuẩn chức danh do Ủy ban nhân dân tỉnh ban hành.

Điều 4. Cơ cấu tổ chức của Sở

1. Các tổ chức tham mưu tổng hợp và chuyên môn, nghiệp vụ:

- a) Văn phòng.
- b) Thanh tra.

- c) Phòng Tổ chức cán bộ.
- d) Phòng Kế hoạch - Tài chính.
- đ) Phòng Nghiệp vụ Y.
- e) Phòng Nghiệp vụ Dược.
- g) Phòng Quản lý hành nghề Y, Dược tư nhân.

2. Các Chi cục trực thuộc Sở:

- a) Chi cục An toàn vệ sinh thực phẩm.
- b) Chi cục Dân số - Kế hoạch hóa gia đình.

3. Các đơn vị sự nghiệp trực thuộc Sở:

a) Đơn vị sự nghiệp tuyến tỉnh:

- Bệnh viện Đa khoa tỉnh.
- Bệnh viện Phục hồi chức năng.
- Bệnh viện Y học cổ truyền.
- Bệnh viện Mắt.
- Bệnh viện Sản - Nhi.
- Trung tâm Da liễu;
- Trạm chuyên khoa Lao;
- Trạm chuyên khoa Tâm thần;
- Trung tâm Kiểm nghiệm Thuốc - Mỹ phẩm - Thực phẩm.
- Trung tâm Giám định y khoa.
- Trung tâm Pháp y.
- Trung tâm Y tế dự phòng tỉnh.
- Trung tâm Truyền thông giáo dục sức khỏe.
- Trung tâm Chăm sóc sức khỏe sinh sản.
- Trung tâm phòng, chống HIV/AIDS.

b) Đơn vị sự nghiệp tuyến huyện, thị xã, thành phố:

- Trung tâm Y tế huyện, thị xã, thành phố được thành lập trên cơ sở sáp nhập Bệnh viện đa khoa huyện, thị xã, thành phố và Trung tâm Y tế huyện, thị xã, thành phố thực hiện 02 chức năng: Khám, chữa bệnh và dự phòng.

+ Trạm y tế xã, phường, thị trấn là đơn vị y tế thuộc Trung tâm y tế huyện, thị xã, thành phố.

c) Các đơn vị sự nghiệp được thành lập khi đủ điều kiện gồm:

- Bệnh viện Phong và Da liễu thành lập trên cơ sở của Trung tâm Da liễu;
- Bệnh viện Lao và Bệnh phổi thành lập trên cơ sở của Trạm chuyên khoa Lao;
- Bệnh viện Tâm thần trên cơ sở của Trạm chuyên khoa Tâm thần.
- Thành lập Trung tâm Kiểm soát dịch, bệnh trên cơ sở sáp nhập Trung tâm Y tế dự phòng tỉnh, Trung tâm Truyền thông giáo dục sức khỏe, Trung tâm Chăm sóc sức khỏe sinh sản và Trung tâm phòng, chống HIV/AIDS khi có hướng dẫn của Bộ Y tế, Bộ Nội vụ.

Việc thành lập các đơn vị trên được thực hiện theo đúng quy định của Nhà nước.

Điều 5. Biên chế công chức và số lượng người làm việc

Biên chế công chức trong các tổ chức tham mưu tổng hợp, chuyên môn, nghiệp vụ và số lượng người làm việc trong các đơn vị sự nghiệp công lập của Sở được giao

trên cơ sở vị trí việc làm gắn với chức năng, nhiệm vụ, phạm vi hoạt động và được cấp có thẩm quyền giao hoặc phê duyệt.

Chương III

CHỨC NĂNG, NHIỆM VỤ, CƠ CẤU TỔ CHỨC CỦA CÁC ĐƠN VỊ THUỘC, TRỰC THUỘC SỞ Y TẾ

Điều 6. Các tổ chức chuyên môn, nghiệp vụ thuộc Sở

1. Văn phòng:

a) Chức năng: Tham mưu, giúp Giám đốc Sở về công tác văn thư, lưu trữ, thống kê, tin học y tế đối với các đơn vị y tế trực thuộc Sở và chịu trách nhiệm đảm bảo công tác hành chính quản trị của Sở.

b) Cơ cấu tổ chức: Văn phòng gồm có Chánh Văn phòng, không quá 02 Phó Chánh Văn phòng, công chức, công chức pháp chế theo quy định và nhân viên.

2. Phòng Tổ chức cán bộ:

a) Chức năng: Tham mưu, giúp Giám đốc Sở tổng hợp, đề xuất và tổ chức thực hiện lĩnh vực công tác tổ chức, cán bộ, chế độ chính sách và bảo vệ chính trị nội bộ của Sở Y tế.

b) Cơ cấu tổ chức: Phòng Tổ chức cán bộ gồm có Trưởng phòng, không quá 02 Phó Trưởng phòng và công chức chuyên môn.

3. Phòng Nghiệp vụ Y:

a) Chức năng: Tham mưu, giúp Giám đốc Sở thực hiện chức năng quản lý nhà nước về công tác chuyên môn nghiệp vụ Y và phát triển khoa học kỹ thuật trong ngành y tế.

b) Cơ cấu tổ chức: Phòng Nghiệp vụ Y gồm có Trưởng phòng, 02 Phó Trưởng phòng và công chức chuyên môn.

4. Phòng Nghiệp vụ Dược:

a) Chức năng: Tham mưu, giúp Giám đốc Sở thực hiện chức năng quản lý nhà nước về dược và các loại mỹ phẩm có liên quan trực tiếp đến sức khỏe con người trên địa bàn tỉnh.

b) Cơ cấu tổ chức: Phòng Nghiệp vụ Dược gồm có Trưởng phòng, không quá 02 Phó Trưởng phòng và công chức chuyên môn.

5. Thanh tra:

a) Chức năng: Tham mưu cho Giám đốc Sở Y tế thực hiện chức năng quản lý nhà nước về công tác kiểm tra, thanh tra y tế, giải quyết khiếu nại, tố cáo của công dân theo thẩm quyền và quản lý chuyên ngành y tế trên địa bàn tỉnh; Thanh tra Sở Y tế có chức năng thực hiện quyền thanh tra nhà nước chuyên ngành về y tế trong phạm vi quản lý nhà nước của Sở Y tế, thanh tra, kiểm tra việc thực hiện chính sách, pháp luật, nhiệm vụ, kế hoạch theo luật định.

b) Cơ cấu tổ chức: Thanh tra gồm có Chánh Thanh tra, không quá 02 Phó Chánh thanh tra và thanh tra viên.

6. Phòng Quản lý hành nghề Y, Dược tư nhân:

a) Chức năng: Tham mưu cho Giám đốc Sở trong việc thực hiện chức năng quản lý nhà nước về lĩnh vực hành nghề Y, Dược ngoài công lập (bao gồm cả Y, Dược học cổ truyền) trên địa bàn tỉnh.

b) Cơ cấu tổ chức: Phòng Quản lý hành nghề Y, Dược tư nhân gồm có Trưởng phòng, không quá 02 Phó Trưởng phòng và công chức chuyên môn.

7. Phòng Kế hoạch - Tài chính:

a) Chức năng: Tham mưu, giúp Giám đốc Sở thực hiện quản lý nhà nước về công tác quy hoạch, kế hoạch của ngành.

b) Cơ cấu tổ chức: Phòng Kế hoạch - Tài chính gồm có Trưởng phòng, không quá 02 Phó Trưởng phòng và công chức chuyên môn.

Điều 7. Các Chi cục trực thuộc Sở

1. Chi cục Dân số - Kế hoạch hóa gia đình tỉnh:

a) Vị trí, chức năng:

- Chi cục Dân số - Kế hoạch hóa gia đình tỉnh Phú Yên tham mưu, giúp Giám đốc Sở Y tế thực hiện chức năng quản lý nhà nước về dân số - kế hoạch hóa gia đình, bao gồm các lĩnh vực: quy mô dân số, cơ cấu dân số và chất lượng dân số; chỉ đạo và tổ chức thực hiện các hoạt động chuyên môn, nghiệp vụ về dân số - kế hoạch hóa gia đình trên địa bàn tỉnh.

- Chi cục Dân số - Kế hoạch hóa gia đình tỉnh là cơ quan trực thuộc Sở Y tế, có tư cách pháp nhân, có con dấu và tài khoản riêng để hoạt động.

b) Cơ cấu tổ chức của Chi cục Dân số - Kế hoạch hóa gia đình tỉnh:

- Lãnh đạo Chi cục gồm: Chi cục trưởng, không quá 02 Phó Chi cục trưởng.

- Các phòng chức năng:

+ Phòng Tổ chức - hành chính - kế hoạch - tài vụ;

+ Phòng Dân số - Kế hoạch hóa gia đình;

+ Phòng Truyền thông giáo dục.

- Các Trung tâm Dân số - Kế hoạch hóa gia đình huyện, thị xã, thành phố: là đơn vị sự nghiệp trực thuộc Chi cục Dân số - Kế hoạch hóa gia đình tỉnh, có chức năng triển khai thực hiện các nhiệm vụ chuyên môn, kỹ thuật, truyền thông giáo dục về dân số - kế hoạch hóa gia đình trên địa bàn cấp huyện, gồm:

+ Trung tâm Dân số - Kế hoạch hóa gia đình thành phố Tuy Hòa.

+ Trung tâm Dân số - Kế hoạch hóa gia đình huyện Phú Hòa.

+ Trung tâm Dân số - Kế hoạch hóa gia đình huyện Đông Hòa.

+ Trung tâm Dân số - Kế hoạch hóa gia đình huyện Tây Hòa.

+ Trung tâm Dân số - Kế hoạch hóa gia đình huyện Tuy An.

+ Trung tâm Dân số - Kế hoạch hóa gia đình thị xã Sông Cầu.

+ Trung tâm Dân số - Kế hoạch hóa gia đình huyện Đồng Xuân.

+ Trung tâm Dân số - Kế hoạch hóa gia đình huyện Sơn Hòa.

+ Trung tâm Dân số - Kế hoạch hóa gia đình huyện Sông Hinh.

2. Chi cục An toàn vệ sinh thực phẩm:

a) Vị trí, chức năng:

- Chi cục An toàn vệ sinh thực phẩm tỉnh là đơn vị trực thuộc Sở Y tế, thực hiện chức năng tham mưu, giúp Giám đốc Sở Y tế quản lý nhà nước về an toàn vệ sinh thực phẩm trên địa bàn tỉnh.

- Chi cục An toàn vệ sinh thực phẩm tỉnh Phú Yên có tư cách pháp nhân, có con dấu và tài khoản riêng để hoạt động.

b) Cơ cấu tổ chức Chi cục An toàn vệ sinh thực phẩm:

- Lãnh đạo Chi cục gồm: Chi Cục trưởng, không quá 02 Phó Chi cục trưởng.

- Các phòng chức năng:

+ Phòng Hành chính tổng hợp - Đăng ký - Chứng nhận sản phẩm;

+ Phòng Thanh tra chuyên ngành;

+ Phòng Thông tin, truyền thông và quản lý ngộ độc thực phẩm.

Điều 8. Các đơn vị sự nghiệp trực thuộc Sở

1. Bệnh viện Đa khoa tỉnh:

a) Vị trí, chức năng:

- Bệnh viện Đa khoa tỉnh là đơn vị sự nghiệp thuộc Sở Y tế; có tư cách pháp nhân, có trụ sở, có con dấu, tài khoản riêng để hoạt động.

- Bệnh viện Đa khoa tỉnh có các chức năng sau:

+ Cấp cứu - Khám bệnh - Chữa bệnh;

+ Đào tạo cán bộ y tế;

+ Nghiên cứu khoa học về y học;

+ Chỉ đạo tuyến;

+ Phối hợp tham gia phòng bệnh;

+ Hợp tác quốc tế;

+ Quản lý kinh tế y tế.

b) Cơ cấu tổ chức:

- Lãnh đạo Bệnh viện: Giám đốc và không quá 03 Phó Giám đốc.

- Các phòng chức năng:

+ Phòng Kế hoạch tổng hợp và Chỉ đạo tuyến;

+ Phòng Điều dưỡng;

+ Phòng Tổ chức cán bộ;

+ Phòng Hành chính - Quản trị;

+ Phòng Tài chính - Kế toán;

+ Phòng Vật tư - Thiết bị y tế;

+ Phòng Công tác xã hội.

- Các khoa chuyên môn:

+ Khoa Khám bệnh;

+ Khoa Cấp cứu;

+ Khoa Hồi sức tích cực và Chống độc;

+ Khoa Nội tổng hợp;

+ Khoa Nội tim mạch - Lão học;

+ Khoa Truyền nhiễm;

+ Khoa Lao;

+ Khoa Y học cổ truyền;

- + Khoa Nhi;
- + Khoa Ngoại tổng quát;
- + Khoa Ngoại chấn thương;
- + Khoa Phẫu thuật - Gây mê hồi sức;
- + Khoa Phụ sản;
- + Khoa Tai - Mũi - Họng;
- + Khoa Răng - Hàm - Mặt;
- + Khoa Mắt;
- + Khoa Vật lý trị liệu- Phục hồi chức năng;
- + Khoa Ung bướu (điều trị tia xạ);
- + Khoa Huyết học truyền máu;
- + Khoa Hóa sinh;
- + Khoa Vi sinh;
- + Khoa Chẩn đoán hình ảnh;
- + Khoa Giải phẫu bệnh;
- + Khoa Chống nhiễm khuẩn;
- + Khoa Dược;
- + Khoa Dinh dưỡng.

2. Bệnh viện Y học cổ truyền:

a) Vị trí, chức năng:

- Bệnh viện Y học cổ truyền là đơn vị sự nghiệp trực thuộc Sở Y tế, là tuyến khám bệnh, chữa bệnh bằng y, dược cổ truyền cao nhất của tỉnh; Bệnh viện Y học cổ truyền có tư cách pháp nhân, có trụ sở, có con dấu, tài khoản riêng để hoạt động.

- Bệnh viện Y học cổ truyền tỉnh có chức năng thực hiện khám bệnh, chữa bệnh đa khoa và phục hồi chức năng bằng y học cổ truyền với y học hiện đại; nghiên cứu khoa học, bảo tồn và phát triển y, dược cổ truyền; đào tạo, chỉ đạo tuyển về chuyên môn kỹ thuật và là cơ sở thực hành về y, dược cổ truyền của các cơ sở đào tạo y, dược và các đơn vị có nhu cầu.

b) Cơ cấu tổ chức:

- Lãnh đạo Bệnh viện: Giám đốc và 02 Phó Giám đốc.
- Các phòng chức năng:
 - + Phòng Tổ chức cán bộ;
 - + Phòng Kế hoạch tổng hợp - Công nghệ thông tin;
 - + Phòng Hành chính Quản trị;
 - + Phòng Vật tư thiết bị y tế;
 - + Phòng Tài chính - Kế toán;
 - + Phòng đào tạo, Nghiên cứu khoa học, Chỉ đạo tuyển;
 - + Phòng Điều dưỡng;
 - + Phòng Công tác xã hội.
- Các khoa chuyên môn:
 - + Khoa Khám bệnh đa khoa;
 - + Khoa Hồi sức tích cực - Chống độc;
 - + Khoa Nội tổng hợp;

- + Khoa Nhi;
- + Khoa Ngũ quan;
- + Khoa Ngoại tổng hợp;
- + Khoa Phụ;
- + Khoa Châm cứu - Dưỡng sinh;
- + Khoa Phục hồi chức năng;
- + Khoa Xét nghiệm;
- + Khoa Chẩn đoán hình ảnh - Thăm dò chức năng;
- + Khoa Kiểm soát nhiễm khuẩn;
- + Khoa Dược;
- + Khoa Dinh dưỡng.

3. Bệnh viện Phục hồi chức năng:

a) Vị trí, chức năng:

- Bệnh viện Phục hồi chức năng là cơ sở khám bệnh, chữa bệnh có chức năng khám bệnh, chữa bệnh, phục hồi chức năng và tổ chức an dưỡng cho người bệnh và đối tượng khác có nhu cầu.

- Bệnh viện phục hồi chức năng là bệnh viện chuyên khoa, có con dấu riêng và tài khoản riêng.

b) Cơ cấu tổ chức:

- Lãnh đạo Bệnh viện: Giám đốc và 02 Phó Giám đốc;

- Các phòng chức năng:

+ Phòng Tổ chức cán bộ;

+ Phòng Kế hoạch tổng hợp;

+ Phòng Tài chính kế toán;

+ Phòng Hành chính - Quản trị;

+ Phòng Vật tư - Thiết bị y tế;

+ Phòng Đào tạo và chỉ đạo tuyến (bao gồm nghiên cứu khoa học và hợp tác quốc tế);

+ Phòng Điều dưỡng;

+ Phòng Công tác xã hội.

- Các khoa:

+ Khoa Khám chuyên khoa phục hồi chức năng;

+ Khoa Khám bệnh đa khoa;

+ Khoa Cấp cứu, hồi sức;

+ Khoa Vật lý trị liệu;

+ Khoa Hoạt động trị liệu;

+ Khoa Ngôn ngữ trị liệu;

+ Khoa Tâm lý trị liệu;

+ Khoa Nội;

+ Khoa Ngoại - Chỉnh hình;

+ Khoa Nhi;

+ Khoa Mắt - Tai mũi họng- Răng hàm mặt;

- + Khoa Y học cổ truyền;
- + Khoa Dinh dưỡng;
- + Khoa Kiểm soát nhiễm khuẩn;
- + Khoa An dưỡng;
- + Khoa Chẩn đoán hình ảnh và thăm dò chức năng;
- + Khoa Xét nghiệm;
- + Khoa Dược;
- + Xưởng sản xuất dụng cụ trợ giúp.

4. Bệnh viện Mắt:

a) Vị trí, chức năng:

- Bệnh viện Mắt là đơn vị sự nghiệp thuộc Sở Y tế, có tư cách pháp nhân, có trụ sở, có con dấu, tài khoản riêng để hoạt động.

- Bệnh viện Mắt là bệnh viện chuyên khoa khám và chữa bệnh về Mắt.

b) Cơ cấu tổ chức:

- Lãnh đạo Bệnh viện: Giám đốc và không quá 02 Phó Giám đốc.

- Các phòng chuyên môn:

- + Phòng Hành chính - Tổng hợp;
- + Phòng Kế hoạch nghiệp vụ - Chỉ đạo tuyến;
- + Phòng Điều dưỡng;
- + Phòng Công tác xã hội.

- Các khoa:

- + Khoa Khám bệnh và Điều trị ngoại trú;
- + Khoa Phẫu thuật - gây mê hồi sức;
- + Khoa Chống nhiễm khuẩn;
- + Khoa Dược - Cận lâm sàng;
- + Khoa Điều trị tổng hợp.

5. Bệnh viện Sản - Nhi:

a) Vị trí, chức năng:

- Bệnh viện Sản - Nhi là đơn vị sự nghiệp thuộc Sở Y tế, có tư cách pháp nhân, có trụ sở, có con dấu, tài khoản riêng để hoạt động.

- Bệnh viện Sản - Nhi là Bệnh viện chuyên khoa khám và điều trị bệnh về Sản và Nhi.

b) Cơ cấu tổ chức:

- Lãnh đạo Bệnh viện: Giám đốc và không quá 03 Phó Giám đốc.

- Các phòng chuyên môn:

- + Phòng Kế hoạch tổng hợp - Chỉ đạo tuyến;
- + Phòng Tổ chức Hành chính - Vật tư trang thiết bị;
- + Phòng Tài chính - kế toán;
- + Phòng Điều dưỡng - Hộ sinh;
- + Phòng Công tác xã hội.

- Các khoa:

- + Khoa khám bệnh;
- + Khoa cấp cứu - hồi sức;

- + Khoa Phẫu thuật - Gây mê hồi sức;
- + Khoa dinh dưỡng;
- + Khoa Chẩn đoán hình ảnh;
- + Khoa Xét nghiệm;
- + Khoa Dược;
- + Khoa Chống nhiễm khuẩn;
- + Khoa Hô hấp, tim mạch;
- + Khoa Sơ sinh và Hồi sức sơ sinh (kể cả sàn lọc sơ sinh);
- + Khoa Nội tổng hợp;
- + Khoa Chăm sóc thai phụ và đẻ;
- + Khoa Sản bệnh lý;
- + Khoa Hậu sản thường (kể cả đẻ và mổ đẻ);
- + Khoa Phụ sản;
- + Liên Khoa Tai-Mũi-Họng và Răng-Hàm-Mặt;
- + Khoa Ngoại.

6. Trạm chuyên khoa Lao:

a) Vị trí, chức năng:

- Trạm chuyên khoa Lao có chức năng nhiệm vụ: Quản lý bệnh nhân lao, kiểm tra giám sát tuyến dưới về công tác hoạt động phòng chống lao trong toàn tỉnh;

- Trạm chuyên khoa Lao là đơn vị sự nghiệp thuộc Sở Y tế, có tư cách pháp nhân, có trụ sở, có con dấu, tài khoản riêng để hoạt động.

b) Cơ cấu tổ chức: Có Trưởng trạm, không quá 02 Phó Trưởng trạm và viên chức chuyên môn nghiệp vụ.

7. Trạm chuyên khoa Tâm thần:

a) Vị trí, chức năng:

- Trạm chuyên khoa Tâm thần có chức năng nhiệm vụ: Quản lý bệnh nhân tâm thần, kiểm tra giám sát tuyến dưới về công tác hoạt động phòng chống bệnh tâm thần trong toàn tỉnh;

- Trạm chuyên khoa Tâm thần là đơn vị sự nghiệp thuộc Sở Y tế, có tư cách pháp nhân, có trụ sở, có con dấu, tài khoản riêng để hoạt động.

b) Cơ cấu tổ chức: Có Trưởng trạm, không quá 02 Phó Trưởng trạm và viên chức chuyên môn nghiệp vụ.

8. Trung tâm Da liễu:

a) Vị trí, chức năng:

- Trung tâm Da liễu có nhiệm vụ: Khám, chữa bệnh chuyên khoa phong, da liễu; Chỉ đạo tuyến dưới về công tác phòng chống bệnh phong, da liễu trong cộng đồng;

- Trung tâm Da liễu là đơn vị sự nghiệp thuộc Sở Y tế; có tư cách pháp nhân, có trụ sở, có con dấu, tài khoản riêng để hoạt động.

b) Cơ cấu tổ chức:

- Lãnh đạo: Giám đốc và không quá 02 Phó Giám đốc.

- Các phòng chuyên môn:

- + Phòng Hành chính Tổng hợp.
- + Phòng Chỉ đạo tuyến.
- Các khoa:
- + Khoa Khám bệnh - Dược - Xét nghiệm.
- + Khoa Phong.
- + Khoa Da liễu.

9. Trung tâm Kiểm nghiệm Thuốc - Mỹ phẩm - Thực phẩm:

a) Vị trí, chức năng:

- Trung tâm Kiểm nghiệm Thuốc - Mỹ phẩm - Thực phẩm là đơn vị sự nghiệp trực thuộc Sở Y tế, có tư cách pháp nhân, có trụ sở, có con dấu riêng, có tài khoản riêng để hoạt động.

- Trung tâm Kiểm nghiệm Thuốc - Mỹ phẩm - Thực phẩm có chức năng tham mưu, giúp Giám đốc Sở Y tế trong việc kiểm tra, giám sát và quản lý chất lượng các loại, thực phẩm; thuốc, mỹ phẩm có ảnh hưởng trực tiếp đến sức khỏe con người được sản xuất, lưu hành tại địa phương.

b) Cơ cấu tổ chức:

- Lãnh đạo: Giám đốc và không quá 02 Phó Giám đốc.

- Các phòng chuyên môn:

- + Phòng Tổ chức - Hành chính - Quản trị;
- + Phòng Kế hoạch - Tài chính - Kế toán;
- + Phòng Hóa lý;
- + Phòng Kiểm nghiệm Đông dược - Dược liệu;
- + Phòng Kiểm nghiệm Mỹ phẩm;
- + Phòng Dược lý - Vi sinh.

10. Trung tâm Giám định y khoa:

a) Vị trí, chức năng:

- Trung tâm Giám định y khoa là đơn vị sự nghiệp y tế trực thuộc Sở Y tế, có tư cách pháp nhân, có trụ sở, có con dấu riêng, có tài khoản riêng để hoạt động. Trung tâm Giám định y khoa quản lý con dấu nghiệp vụ của Hội đồng giám định y khoa tỉnh.

- Trung tâm Giám định y khoa làm nhiệm vụ thường trực của Hội đồng giám định y khoa tỉnh, có chức năng tham mưu, giúp Giám đốc Sở Y tế và Hội đồng Giám định y khoa về lĩnh vực giám định y khoa.

b) Cơ cấu tổ chức:

- Lãnh đạo trung tâm gồm: Giám đốc và không quá 02 Phó Giám đốc.

- Các phòng chuyên môn:

- + Phòng Tổ chức hành chính;
- + Phòng Khám giám định.

11. Trung tâm Pháp y :

a) Vị trí, chức năng:

- Trung tâm Pháp y cấp tỉnh có chức năng tổ chức thực hiện giám định pháp y trên địa bàn tỉnh; nghiên cứu khoa học và tham gia đào tạo, bồi dưỡng trong lĩnh vực pháp y.

- Trung tâm Pháp y là đơn vị sự nghiệp trực thuộc Sở Y tế, có tư cách pháp nhân, trụ sở, con dấu riêng và tài khoản riêng để hoạt động.

b) Cơ cấu tổ chức:

- Lãnh đạo trung tâm gồm: Giám đốc và không quá 02 Phó Giám đốc.

- Các phòng:

+ Phòng Tổ chức - Hành chính - Quản trị;

+ Phòng Kế hoạch - Tài chính.

- Các khoa chuyên môn:

+ Khoa Giám định;

+ Khoa Giải phẫu bệnh;

+ Khoa Xét nghiệm - Chẩn đoán hình ảnh.

Căn cứ vào tình hình thực tế của địa phương, Giám đốc Trung tâm có thể đề nghị Giám đốc Sở Y tế xem xét trình Ủy ban nhân dân tỉnh thành lập thêm một số khoa, phòng khác như Khoa Xét nghiệm ADN, Khoa Hóa pháp hoặc các khoa, phòng cần thiết khác khi có nhu cầu và đủ điều kiện theo quy định của pháp luật.

12. Trung tâm y tế Dự phòng tỉnh:

a) Vị trí, chức năng:

- Trung tâm Y tế dự phòng tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương, là đơn vị sự nghiệp y tế công lập trực thuộc Sở Y tế, có chức năng chỉ đạo, tổ chức thực hiện các nhiệm vụ chuyên môn, kỹ thuật về y tế dự phòng trên địa bàn tỉnh; tổ chức thực hiện các dịch vụ công về y tế theo quy định của pháp luật.

- Trung tâm Y tế dự phòng tỉnh có tư cách pháp nhân, có con dấu, tài khoản riêng, có trụ sở làm việc theo quy định của pháp luật.

b) Cơ cấu tổ chức:

- Lãnh đạo gồm: Giám đốc và không quá 03 Phó Giám đốc.

- Các phòng chức năng:

+ Phòng Tổ chức - Hành chính;

+ Phòng Kế hoạch - Tài chính.

- Các khoa chuyên môn:

+ Khoa Kiểm soát bệnh truyền nhiễm;

+ Khoa Kiểm soát bệnh không lây nhiễm và Dinh dưỡng;

+ Khoa Sức khỏe môi trường và Sức khỏe trường học;

+ Khoa Sức khỏe nghề nghiệp;

+ Khoa Sốt rét, Ký sinh trùng và Côn trùng;

+ Khoa Kiểm dịch y tế;

+ Phòng khám tư vấn và điều trị dự phòng;

+ Khoa xét nghiệm.

13. Trung tâm Truyền thông - Giáo dục sức khỏe:

a) Vị trí, chức năng:

- Trung tâm Truyền thông - Giáo dục sức khỏe là đơn vị sự nghiệp thuộc Sở Y tế, có tư cách pháp nhân, có trụ sở, có con dấu riêng, có tài khoản riêng để hoạt động.

- Trung tâm Truyền thông - Giáo dục sức khỏe có chức năng tham mưu, giúp Giám đốc Sở Y tế về công tác truyền thông, giáo dục sức khỏe trên địa bàn tỉnh.

b) Cơ cấu tổ chức:

- Lãnh đạo trung tâm gồm: Giám đốc và không quá 02 Phó Giám đốc.

- Các phòng chuyên môn:

+ Phòng Kế hoạch - Tài vụ;

+ Phòng Tổ chức hành chính;

+ Phòng Giáo dục sức khỏe - Kỹ thuật nghe nhìn.

14. Trung tâm Chăm sóc sức khỏe sinh sản:

a) Vị trí, chức năng:

- Trung tâm Chăm sóc sức khỏe sinh sản tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương là đơn vị sự nghiệp y tế công lập trực thuộc Sở Y tế, có chức năng giúp Giám đốc Sở Y tế chỉ đạo, tổ chức thực hiện công tác quản lý nhà nước, các nhiệm vụ chuyên môn, kỹ thuật về chăm sóc sức khỏe sinh sản trên địa bàn tỉnh; tổ chức thực hiện các dịch vụ công về y tế theo quy định của pháp luật.

- Trung tâm Chăm sóc sức khỏe sinh sản tỉnh có tư cách pháp nhân, có con dấu, tài khoản riêng và có trụ sở làm việc theo quy định của pháp luật.

b) Cơ cấu tổ chức:

- Lãnh đạo trung tâm gồm: Giám đốc và không quá 02 Phó Giám đốc.

- Các phòng chuyên môn:

+ Phòng Tổ chức - Hành chính;

+ Phòng Kế hoạch - Tài chính.

- Các khoa:

+ Khoa Sức khỏe bà mẹ và Kế hoạch hóa gia đình;

+ Khoa Sức khỏe trẻ em và phòng, chống suy dinh dưỡng;

+ Khoa Sức khỏe sinh sản vị thành niên và thanh niên;

+ Khoa Hỗ trợ sinh sản và Nam học;

+ Phòng khám chuyên khoa Phụ sản.

Riêng đối với hình thức Phòng khám đa khoa và Nhà hộ sinh chỉ được thực hiện khi có đủ điều kiện theo quy định của pháp luật liên quan, phù hợp với quy hoạch phát triển hệ thống khám bệnh, chữa bệnh của Nhà nước trên địa bàn tỉnh và được cơ quan nhà nước có thẩm quyền quyết định thành lập.

Ngoài các khoa, phòng nêu trên, tùy theo nhu cầu công việc và khả năng cụ thể của Trung tâm, Sở Y tế tham mưu cho UBND tỉnh thành lập một số khoa, phòng khác khi đủ điều kiện và theo quy định của pháp luật.

15. Trung tâm Phòng, chống HIV/AIDS:

a) Vị trí, chức năng:

- Trung tâm Phòng, chống HIV/AIDS là đơn vị sự nghiệp y tế công lập trực thuộc Sở Y tế, có chức năng chỉ đạo, tổ chức thực hiện các nhiệm vụ chuyên môn, kỹ

thuật về phòng, chống HIV/AIDS trên địa bàn tỉnh; tổ chức thực hiện các dịch vụ công về y tế theo quy định của pháp luật.

- Trung tâm Phòng, chống HIV/AIDS tỉnh có tư cách pháp nhân, có con dấu, tài khoản riêng để hoạt động.

b) Cơ cấu tổ chức:

- Lãnh đạo Trung tâm: Giám đốc và không quá 02 Phó Giám đốc

- Các phòng chức năng:

+ Phòng Tổ chức - Hành chính;

+ Phòng Kế hoạch - Tài chính.

- Các khoa, phòng chuyên môn:

+ Khoa Truyền thông và Can thiệp;

+ Khoa Giám sát;

+ Khoa Quản lý điều trị;

+ Khoa Xét nghiệm;

+ Phòng khám chuyên khoa HIV/AIDS và Điều trị nghiện chất.

16. Trung tâm Y tế huyện: Đông Hòa, Tây Hòa, Phú Hòa, Sông Hinh, Đồng Xuân, Sơn Hòa, Tuy An; Trung tâm Y tế thị xã Sông Cầu; Trung tâm Y tế thành phố Tuy Hòa.

a) Vị trí, chức năng:

- Trung tâm Y tế huyện, thị xã, thành phố là đơn vị sự nghiệp y tế công lập trực thuộc Sở Y tế có chức năng cung cấp dịch vụ chuyên môn, kỹ thuật về y tế dự phòng, khám bệnh, chữa bệnh, phục hồi chức năng và các hoạt động nâng cao sức khỏe theo quy định của pháp luật.

- Trung tâm Y tế huyện, thị xã, thành phố có tư cách pháp nhân, có con dấu, tài khoản riêng để hoạt động.

b) Cơ cấu tổ chức:

- Lãnh đạo Trung tâm: Giám đốc và không quá 03 Phó Giám đốc.

- Các phòng chức năng:

+ Phòng Tổ chức hành chính;

+ Phòng Kế hoạch nghiệp vụ-Truyền thông, chỉ đạo tuyến;

+ Phòng Tài chính Kế toán;

+ Phòng Điều dưỡng;

+ Phòng Công tác xã hội.

- Các khoa chuyên môn:

- Lĩnh vực y tế dự phòng:

+ Khoa Kiểm soát dịch bệnh, HIV/AIDS;

+ Khoa Y tế công cộng;

+ Khoa Chăm sóc sức khỏe sinh sản;

+ Khoa An toàn vệ sinh thực phẩm;

- Lĩnh vực khám bệnh, chữa bệnh và phục hồi chức năng:

+ Khoa Khám bệnh;

+ Khoa Hồi sức cấp cứu;

+ Khoa Ngoại tổng hợp;

+ Khoa Nội;

- + Khoa Nhi;
 - + Khoa Sản;
 - + Khoa Y học cổ truyền;
 - + Khoa Liên chuyên khoa;
 - + Khoa Truyền nhiễm;
 - + Khoa Dược -Vật tư y tế;
 - + Khoa Xét nghiệm-Chẩn đoán hình ảnh.
 - + Khoa Chống nhiễm khuẩn;
 - + Khoa Dinh dưỡng.
- Trạm y tế xã, phường, thị trấn là đơn vị trực thuộc Trung tâm Y tế huyện, thị xã, thành phố.

Chương IV **TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

Điều 9. Trên cơ sở chỉ tiêu biên chế công chức, số lượng người làm việc được giao, Giám đốc Sở Y tế có trách nhiệm bố trí, sử dụng công chức, viên chức của Sở Y tế phù hợp với vị trí việc làm, cơ cấu ngạch, tiêu chuẩn chức danh theo quy định của Nhà nước.

Việc đề bạt, bổ nhiệm, miễn nhiệm, khen thưởng, kỷ luật công chức, viên chức, nhân viên thuộc Sở Y tế thực hiện theo đúng quy định của Đảng, Nhà nước và theo phân cấp quản lý của Ban Thường vụ Tỉnh ủy và Ủy ban nhân dân tỉnh.

Điều 10. Giám đốc Sở Y tế phối hợp với Giám đốc Sở Nội vụ trình Ủy ban nhân dân tỉnh quyết định việc thành lập, sáp nhập, hợp nhất, chia tách, tổ chức lại đơn vị sự nghiệp thuộc Sở Y tế theo quy định của pháp luật.

Điều 11. Trong quá trình thực hiện quy định này, nếu có vấn đề phát sinh hoặc cần sửa đổi, bổ sung chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Sở Y tế thì Giám đốc Sở Y tế phối hợp với Giám đốc Sở Nội vụ đề xuất, trình Ủy ban nhân dân tỉnh xem xét, quyết định cho phù hợp./.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH

Hoàng Văn Trà