

**ỦY BAN NHÂN DÂN
TỈNH PHÚ YÊN**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: 935/QĐ-UBND

Phú Yên, ngày 30 tháng 5 năm 2013

QUYẾT ĐỊNH

**Về việc công bố thủ tục hành chính mới ban hành
thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở Kế hoạch và Đầu tư Phú Yên**

CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH PHÚ YÊN

Căn cứ Luật Tổ chức Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân ngày 26 tháng 11 năm 2003;

Căn cứ Nghị định số 63/2010/NĐ-CP ngày 08 tháng 6 năm 2010 của Chính phủ về kiểm soát thủ tục hành chính;

Xét đề nghị của Chánh Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh và Giám đốc Sở Kế hoạch và Đầu tư Phú Yên tại Tờ trình số 66/TTr-SKHĐT-VP ngày 21 tháng 5 năm 2013,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Công bố kèm theo Quyết định này thủ tục hành chính mới ban hành thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở Kế hoạch và Đầu tư tỉnh Phú Yên.

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký.

Điều 3. Chánh Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh, Giám đốc Sở Kế hoạch và Đầu tư, Thủ trưởng các sở, ban ngành tỉnh, Chủ tịch UBND các huyện, thị xã, thành phố và các đơn vị có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

CHỦ TỊCH

Phạm Đình Cự

PHẦN I. THỦ TỤC HÀNH CHÍNH MỚI BAN HÀNH THUỘC THẨM QUYỀN GIẢI QUYẾT CỦA SỞ KẾ HOẠCH VÀ ĐẦU TƯ

(Ban hành kèm theo Quyết định số 935/QĐ-UBND ngày 30/5/2013 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh Phú Yên)

STT	Tên thủ tục hành chính
I	Lĩnh vực Đăng ký doanh nghiệp
1	Thủ tục Chấm dứt hoạt động địa điểm kinh doanh đối với Công ty trách nhiệm hữu hạn hai thành viên trở lên
2	Thủ tục Chấm dứt hoạt động địa điểm kinh doanh đối với công ty cổ phần
3	Thủ tục Chấm dứt hoạt động địa điểm kinh doanh đối với công ty hợp doanh
4	Thủ tục Chấm dứt hoạt động địa điểm kinh doanh của doanh nghiệp tư nhân

**PHẦN II. NỘI DUNG CỤ THỂ CỦA TỪNG THỦ TỤC HÀNH CHÍNH
MỚI BAN HÀNH THUỘC THẨM QUYỀN GIẢI QUYẾT
CỦA SỞ KẾ HOẠCH VÀ ĐẦU TƯ**

I. Lĩnh vực đăng ký doanh nghiệp

1. Thủ tục Chấm dứt hoạt động địa điểm kinh doanh đối với công ty TNHH hai thành viên

*** Trình tự thực hiện:**

Bước 1: Tổ chức, cá nhân chuẩn bị hồ sơ theo qui định của pháp luật.

Bước 2: Người đại diện theo pháp luật doanh nghiệp hoặc người được ủy quyền đến nộp hồ sơ tại Bộ phận một cửa, một cửa liên thông - Sở Kế hoạch và Đầu tư (số 02A Điện Biên Phủ, phường 7, TP. Tuy Hòa, tỉnh Phú Yên).

- Công chức tiếp nhận hồ sơ kiểm tra tính hợp lệ của hồ sơ.

+ Trường hợp hồ sơ hợp lệ thì viết giấy biên nhận.

+ Trường hợp hồ sơ thiếu và không hợp lệ thì công chức tiếp nhận hồ sơ hướng dẫn để người nộp hồ sơ làm lại.

- Thời gian tiếp nhận: Sáng từ 7h-11h30. Chiều từ 13h30-17h (trừ chiều thứ bảy, ngày chủ nhật và Lễ, Tết).

Bước 3: Trả kết quả: Đúng ngày hẹn trong giấy biên nhận Phòng Đăng ký kinh doanh có Thông báo chấm dứt hoạt động địa điểm kinh doanh gửi đến địa chỉ của Công ty hoặc đến Phòng Đăng ký kinh doanh để nhận theo giấy hẹn.

*** Thành phần, số lượng hồ sơ:**

a) Thành phần hồ sơ, bao gồm:

- Thông báo chấm dứt hoạt động địa điểm kinh doanh (bản gốc).

- Giấy chứng nhận đăng ký doanh nghiệp (bản gốc).

b) Số lượng hồ sơ: 01 (bộ).

*** Thời hạn giải quyết:** 05 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ.

*** Đối tượng thực hiện thủ tục hành chính:** Tổ chức hoặc cá nhân.

*** Cơ quan thực hiện thủ tục hành chính:**

a) Cơ quan có thẩm quyền quyết định: Phòng Đăng ký kinh doanh - Sở Kế hoạch và Đầu tư Phú Yên.

b) Cơ quan trực tiếp thực hiện TTHC: Phòng Đăng ký kinh doanh - Sở Kế hoạch và Đầu tư Phú Yên.

c) Cơ quan phối hợp: Cục Quản lý doanh nghiệp - Bộ Kế hoạch và Đầu tư, Cục Thuế tỉnh.

*** Kết quả thực hiện thủ tục hành chính:** Thông báo về việc chấm dứt hoạt động địa điểm kinh doanh.

*** Lệ phí:** Không.

* **Tên mẫu đơn, mẫu tờ khai:** Thông báo về việc chấm dứt hoạt động địa điểm kinh doanh (*Phụ lục II-16 Thông tư số 01/2013/TT-BKHĐT ngày 21/01/2013 của Bộ Kế hoạch và Đầu tư V/v Hướng dẫn về đăng ký doanh nghiệp*).

* **Yêu cầu, điều kiện thực hiện thủ tục hành chính:** Không.

* **Căn cứ pháp lý của thủ tục hành chính:**

- Luật Doanh nghiệp năm 2005.
- Nghị định số 43/2010 ngày 15/4/2010 của Chính phủ về đăng ký doanh nghiệp.
- Nghị định số 102/2010/NĐ-CP ngày 01/10/2010 của Chính phủ về việc hướng dẫn chi tiết thi hành một số điều của Luật doanh nghiệp.
- Nghị định số 05/2013/NĐ-CP ngày 09/01/2013 của Chính phủ về việc sửa đổi, bổ sung một số điều của quy định về thủ tục hành chính của Nghị định 43/2010/NĐ-CP ngày 15/4/2010 của Chính phủ về đăng ký doanh nghiệp.
- Quyết định số 10/2007/QĐ-TTg ngày 23/01/2007 của Thủ tướng Chính phủ V/v hệ thống ngành kinh tế Việt Nam.
- Thông tư số 01/2013/TT-BKHĐT ngày 21/01/2013 của Bộ Kế hoạch và Đầu tư V/v hướng dẫn về đăng ký doanh nghiệp.
- Thông tư số 176/2012/TT-BTC ngày 23/10/2012 của Bộ Tài chính về việc Quy định mức thu, chế độ thu, nộp, quản lý và sử dụng lệ phí đăng ký doanh nghiệp, đăng ký hộ kinh doanh và phí cung cấp thông tin doanh nghiệp.

2. Thủ tục Chấm dứt hoạt động địa điểm kinh doanh đối với công ty cổ phần

* **Trình tự thực hiện:**

Bước 1: Tổ chức, cá nhân chuẩn bị hồ sơ theo qui định của pháp luật.

Bước 2: Người đại diện theo pháp luật doanh nghiệp hoặc người được ủy quyền đến nộp hồ sơ tại Bộ phận một cửa, một cửa liên thông - Sở Kế hoạch và Đầu tư (số 02A Điện Biên Phủ, phường 7, TP. Tuy Hòa, tỉnh Phú Yên).

- Công chức tiếp nhận hồ sơ kiểm tra tính hợp lệ của hồ sơ.
- + Trường hợp hồ sơ hợp lệ thì viết giấy biên nhận.
- + Trường hợp hồ sơ thiếu và không hợp lệ thì công chức tiếp nhận hồ sơ hướng dẫn để người nộp hồ sơ làm lại.
- Thời gian tiếp nhận: Sáng từ 7h-11h30. Chiều từ 13h30-17h (trừ chiều thứ bảy, ngày chủ nhật và Lễ, Tết).

Bước 3: Trả kết quả: Đúng ngày hẹn trong giấy biên nhận Phòng Đăng ký kinh doanh có Thông báo chấm dứt hoạt động địa điểm kinh doanh gửi đến địa chỉ của Công ty hoặc đến Phòng Đăng ký kinh doanh để nhận theo giấy hẹn.

* **Thành phần, số lượng hồ sơ:**

a) Thành phần hồ sơ, bao gồm:

- Thông báo chấm dứt hoạt động địa điểm kinh doanh (bản gốc).
- Giấy chứng nhận đăng ký doanh nghiệp (bản gốc).

b) Số lượng hồ sơ: 01 (bộ).

* **Thời hạn giải quyết:** 05 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ.

* **Đối tượng thực hiện thủ tục hành chính:** Tổ chức hoặc cá nhân.

* **Cơ quan thực hiện thủ tục hành chính:**

a) Cơ quan có thẩm quyền quyết định: Phòng Đăng ký kinh doanh - Sở Kế hoạch và Đầu tư Phú Yên.

b) Cơ quan trực tiếp thực hiện TTHC: Phòng Đăng ký kinh doanh - Sở Kế hoạch và Đầu tư Phú Yên.

c) Cơ quan phối hợp: Cục Quản lý doanh nghiệp - Bộ Kế hoạch và Đầu tư, Cục Thuế tỉnh.

* **Kết quả thực hiện thủ tục hành chính:** Thông báo về việc chấm dứt hoạt động địa điểm kinh doanh.

* **Lệ phí:** - Không.

* **Tên mẫu đơn, mẫu tờ khai:** Thông báo về việc chấm dứt hoạt động địa điểm kinh doanh (*Phụ lục II-16 Thông tư số 01/2013/TT-BKHĐT ngày 21/01/2013 của Bộ Kế hoạch và Đầu tư V/v Hướng dẫn về đăng ký doanh nghiệp*).

* **Yêu cầu, điều kiện thực hiện thủ tục hành chính:** Không.

* **Căn cứ pháp lý của thủ tục hành chính:**

- Luật Doanh nghiệp năm 2005.

- Nghị định số 43/2010 ngày 15/4/2010 của Chính phủ về đăng ký doanh nghiệp.

- Nghị định số 102/2010/NĐ-CP ngày 01/10/2010 của Chính phủ về việc hướng dẫn chi tiết thi hành một số điều của Luật Doanh nghiệp.

- Nghị định số 05/2013/NĐ-CP ngày 09/01/2013 của Chính phủ về việc sửa đổi, bổ sung một số điều của quy định về thủ tục hành chính của Nghị định 43/2010/NĐ-CP ngày 15/4/2010 của Chính phủ về đăng ký doanh nghiệp.

- Quyết định số 10/2007/QĐ-TTg ngày 23/01/2007 của Thủ tướng Chính phủ về việc hệ thống ngành kinh tế Việt Nam.

- Thông tư số 01/2013/TT-BKHĐT ngày 21/01/2013 của Bộ Kế hoạch và Đầu tư về việc hướng dẫn về đăng ký doanh nghiệp.

- Thông tư số 176/2012/TT-BTC ngày 23/10/2012 của Bộ Tài chính về việc Quy định mức thu, chế độ thu, nộp, quản lý và sử dụng lệ phí đăng ký doanh nghiệp, đăng ký hộ kinh doanh và phí cung cấp thông tin doanh nghiệp.

3. Thủ tục Chấm dứt hoạt động địa điểm kinh doanh đối với công ty hợp danh

* **Trình tự thực hiện:**

Bước 1: Tổ chức, cá nhân chuẩn bị hồ sơ theo quy định của pháp luật.

Bước 2: Người đại diện theo pháp luật doanh nghiệp hoặc người được ủy quyền đến nộp hồ sơ tại Bộ phận một cửa, một cửa liên thông - Sở Kế hoạch và Đầu tư (số 02A Điện Biên Phủ, phường 7, TP. Tuy Hòa, tỉnh Phú Yên).

- Công chức tiếp nhận hồ sơ kiểm tra tính hợp lệ của hồ sơ.

+ Trường hợp hồ sơ hợp lệ thì viết giấy biên nhận.

+ Trường hợp hồ sơ thiếu và không hợp lệ thì công chức tiếp nhận hồ sơ hướng dẫn để người nộp hồ sơ làm lại.

- Thời gian tiếp nhận: Sáng từ 7h-11h30. Chiều từ 13h30-17h (trừ chiều thứ bảy, ngày chủ nhật và Lễ, Tết).

Bước 3: Trả kết quả: Đúng ngày hẹn trong giấy biên nhận Phòng Đăng ký kinh doanh có Thông báo chấm dứt hoạt động địa điểm kinh doanh gửi đến địa chỉ của Công ty hoặc đến Phòng Đăng ký kinh doanh để nhận theo giấy hẹn.

*** Thành phần, số lượng hồ sơ:**

a) Thành phần hồ sơ, bao gồm:

- Thông báo chấm dứt hoạt động địa điểm kinh doanh (bản gốc).

- Giấy chứng nhận đăng ký doanh nghiệp (bản gốc).

b) Số lượng hồ sơ: 01 (bộ).

*** Thời hạn giải quyết:** 05 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ.

*** Đối tượng thực hiện thủ tục hành chính:** Tổ chức hoặc cá nhân.

*** Cơ quan thực hiện thủ tục hành chính:**

a) Cơ quan có thẩm quyền quyết định: Phòng Đăng ký kinh doanh - Sở Kế hoạch và Đầu tư Phú Yên.

b) Cơ quan trực tiếp thực hiện TTHC: Phòng Đăng ký kinh doanh - Sở Kế hoạch và Đầu tư Phú Yên.

c) Cơ quan phối hợp: Cục Quản lý doanh nghiệp - Bộ Kế hoạch và Đầu tư, Cục Thuế tỉnh.

*** Kết quả thực hiện thủ tục hành chính:** Thông báo về việc chấm dứt hoạt động địa điểm kinh doanh.

*** Lệ phí:** Không.

*** Tên mẫu đơn, mẫu tờ khai:** Thông báo về việc chấm dứt hoạt động địa điểm kinh doanh (*Phụ lục II-16 Thông tư số 01/2013/TT-BKHĐT ngày 21/01/2013 của Bộ Kế hoạch và Đầu tư V/v Hướng dẫn về đăng ký doanh nghiệp*).

*** Yêu cầu, điều kiện thực hiện thủ tục hành chính:** Không.

*** Căn cứ pháp lý của thủ tục hành chính:**

- Luật Doanh nghiệp năm 2005.

- Nghị định số 43/2010 ngày 15/4/2010 của Chính phủ về đăng ký doanh nghiệp.

- Nghị định số 102/2010/NĐ-CP ngày 01/10/2010 của Chính phủ về việc hướng dẫn chi tiết thi hành một số điều của Luật Doanh nghiệp.

- Nghị định số 05/2013/NĐ-CP ngày 09/01/2013 của Chính phủ về việc sửa đổi, bổ sung một số điều của quy định về thủ tục hành chính của Nghị định 43/2010/NĐ-CP ngày 15/4/2010 của Chính phủ về đăng ký doanh nghiệp.

- Quyết định số 10/2007/QĐ-TTg ngày 23/01/2007 của Thủ tướng Chính phủ về việc hệ thống ngành kinh tế Việt Nam.

- Thông tư số 01/2013/TT-BKHĐT ngày 21/01/2013 của Bộ Kế hoạch và Đầu tư V/v Hướng dẫn về đăng ký doanh nghiệp.

- Thông tư số 176/2012/TT-BTC ngày 23/10/2012 của Bộ Tài chính V/v Quy định mức thu, chế độ thu, nộp, quản lý và sử dụng lệ phí đăng ký doanh nghiệp, đăng ký hộ kinh doanh và phí cung cấp thông tin doanh nghiệp.

4. Thủ tục Chấm dứt hoạt động địa điểm kinh doanh của doanh nghiệp tư nhân

*** *Trình tự thực hiện:***

Bước 1: Tổ chức, cá nhân chuẩn bị hồ sơ theo qui định của pháp luật.

Bước 2: Người đại diện theo pháp luật doanh nghiệp hoặc người được ủy quyền đến nộp hồ sơ tại Bộ phận một cửa, một cửa liên thông - Sở Kế hoạch và Đầu tư (số 02A Điện Biên Phủ, phường 7, TP. Tuy Hoà, tỉnh Phú Yên).

- Công chức tiếp nhận hồ sơ kiểm tra tính hợp lệ của hồ sơ.

+ Trường hợp hồ sơ hợp lệ thì viết giấy biên nhận.

+ Trường hợp hồ sơ thiếu và không hợp lệ thì công chức tiếp nhận hồ sơ hướng dẫn để người nộp hồ sơ làm lại.

- Thời gian tiếp nhận: Sáng từ 7h-11h30. Chiều từ 13h30-17h (trừ chiều thứ bảy, ngày chủ nhật và Lễ, Tết).

Bước 3: Trả kết quả: Đúng ngày hẹn trong giấy biên nhận Phòng Đăng ký kinh doanh có Thông báo về việc chấm dứt hoạt động địa điểm kinh doanh gửi đến địa chỉ của doanh nghiệp hoặc đến phòng Đăng ký kinh doanh để nhận theo giấy hẹn.

*** *Thành phần, số lượng hồ sơ:***

- Thông báo chấm dứt hoạt động địa điểm kinh doanh (bản gốc).

- Giấy chứng nhận đăng ký doanh nghiệp (bản gốc).

b) Số lượng hồ sơ: 01 (bộ).

*** *Thời hạn giải quyết:*** 05 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ.

*** *Đối tượng thực hiện thủ tục hành chính:*** Tổ chức hoặc cá nhân.

*** *Cơ quan thực hiện thủ tục hành chính:***

a) Cơ quan có thẩm quyền quyết định: Phòng Đăng ký kinh doanh - Sở Kế hoạch và Đầu tư Phú Yên.

b) Cơ quan trực tiếp thực hiện TTHC: Phòng Đăng ký kinh doanh - Sở Kế hoạch và Đầu tư Phú Yên.

c) Cơ quan phối hợp: Cục Quản lý doanh nghiệp - Bộ Kế hoạch và Đầu tư, Cục Thuế tỉnh.

*** *Kết quả thực hiện thủ tục hành chính:*** Giấy biên nhận.

*** *Lệ phí:*** Không.

*** *Tên mẫu đơn, mẫu tờ khai:*** Thông báo về việc chấm dứt hoạt động địa điểm kinh doanh (*Phụ lục II-16 Thông tư số 01/2013/TT-BKHĐT ngày 21/01/2013 của Bộ Kế hoạch và Đầu tư V/v Hướng dẫn về đăng ký doanh nghiệp*).

*** Yêu cầu, điều kiện thực hiện thủ tục hành chính:** Không.

*** Căn cứ pháp lý của thủ tục hành chính:**

- Luật Doanh nghiệp năm 2005.

- Nghị định số 43/2010/NĐ-CP ngày 15/4/2010 của Chính phủ về đăng ký doanh nghiệp.

- Nghị định số 05/2013/NĐ-CP ngày 09/01/2013 của Chính phủ về việc sửa đổi, bổ sung một số điều của quy định về thủ tục hành chính của Nghị định 43/2010/NĐ-CP ngày 15/4/2010 của Chính phủ về đăng ký doanh nghiệp.

- Nghị định số 102/2010/NĐ-CP ngày 01/10/2010 của Chính phủ về việc hướng dẫn chi tiết thi hành một số điều của Luật Doanh nghiệp.

- Quyết định số 10/2007/QĐ-TTg ngày 23/01/2007 của Thủ tướng Chính phủ về việc hệ thống ngành kinh tế Việt Nam.

- Thông tư số 01/2013/TT-BKHĐT ngày 21/01/2013 của Bộ Kế hoạch và Đầu tư về việc hướng dẫn về đăng ký doanh nghiệp.

- Thông tư số 176/2012/TT-BTC ngày 23/10/2012 của Bộ Tài chính về việc quy định mức thu, chế độ thu, nộp, quản lý và sử dụng lệ phí đăng ký doanh nghiệp, đăng ký hộ kinh doanh và phí cung cấp thông tin doanh nghiệp./.