

**ỦY BAN NHÂN DÂN
TỈNH PHÚ YÊN**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: 418/QĐ-UBND

Phú Yên, ngày 22 tháng 3 năm 2012

QUYẾT ĐỊNH

**Về việc ban hành Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn
và cơ cấu tổ chức của Ban Quản lý dự án các công trình trọng điểm tỉnh**

ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH PHÚ YÊN

Căn cứ Luật Tổ chức Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân được Quốc hội nước Cộng hòa xã hội chủ nghĩa Việt Nam thông qua ngày 26 tháng 11 năm 2003;

Căn cứ Nghị định số 12/2009/NĐ-CP ngày 12 tháng 02 năm 2009 của Chính phủ về quản lý dự án đầu tư xây dựng công trình;

Căn cứ Thông tư 03/2009/TT-BXD ngày 26 tháng 3 năm 2009 của Bộ Xây dựng quy định chi tiết một số nội dung của Nghị định số 12/2009/NĐ-CP ngày 12 tháng 02 năm 2009 của Chính phủ về quản lý đầu tư xây dựng công trình;

Theo đề nghị của Giám đốc Sở Nội vụ tại Tờ trình số 90/TTr-SNV ngày 20 tháng 3 năm 2012 và đề nghị của Trưởng Ban Quản lý dự án các công trình trọng điểm tỉnh tại Tờ trình số 506/TTr-BTĐ ngày 25 tháng 11 năm 2011,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này “Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Ban Quản lý dự án các công trình trọng điểm tỉnh”.

Điều 2. Trưởng Ban Quản lý dự án các công trình trọng điểm tỉnh có trách nhiệm tổ chức triển khai thực hiện Quy định này.

Điều 3. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký và thay thế Quyết định số 490/QĐ-UBND ngày 20/3/2006 của UBND tỉnh về việc ban hành Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức bộ máy của Ban Quản lý dự án các công trình trọng điểm tỉnh.

Điều 4. Các ông, bà: Chánh Văn phòng UBND tỉnh, Giám đốc Sở Nội vụ, Trưởng Ban Quản lý dự án các công trình trọng điểm tỉnh, Thủ trưởng các cơ quan, ban, ngành có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Phạm Đình Cự

**ỦY BAN NHÂN DÂN
TỈNH PHÚ YÊN**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

QUY ĐỊNH

**Chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức
của Ban Quản lý dự án các công trình trọng điểm tỉnh Phú Yên**
*(Ban hành kèm theo Quyết định số 418/QĐ-UBND, ngày 22/3/2012
của UBND tỉnh Phú Yên)*

Chương I

VỊ TRÍ, CHỨC NĂNG, NHIỆM VỤ, QUYỀN HẠN

Điều 1. Vị trí, chức năng

1. Ban Quản lý dự án các công trình trọng điểm tỉnh Phú Yên là đơn vị sự nghiệp trực thuộc Ủy ban nhân dân tỉnh, Ban có tư cách pháp nhân, có con dấu và tài khoản riêng để hoạt động, tự bảo đảm hoàn toàn kinh phí hoạt động thường xuyên từ nguồn thu phí quản lý dự án đầu tư và các nguồn thu do các hoạt động được phép khác theo quy định của pháp luật, được tiếp nhận các nguồn vốn hỗ trợ khác từ ngân sách.

2. Ban Quản lý dự án các công trình trọng điểm tỉnh Phú Yên được UBND tỉnh giao làm chủ đầu tư để quản lý các dự án đầu tư xây dựng do Chủ tịch UBND tỉnh quyết định đầu tư gồm các dự án lớn, có quy mô phức tạp thuộc các chuyên ngành xây dựng dân dụng, hạ tầng đô thị, hạ tầng kinh tế. Ban chịu sự chỉ đạo về mọi mặt của UBND tỉnh và Chủ tịch UBND tỉnh đồng thời chịu sự kiểm tra, hướng dẫn về chuyên môn của các cơ quan có liên quan.

Điều 2. Nhiệm vụ và quyền hạn

1. Đề xuất dự án, lập và trình UBND tỉnh phê duyệt chủ trương đầu tư các dự án đầu tư xây dựng do Ban làm chủ đầu tư. Tiếp nhận làm chủ đầu tư các dự án khi được UBND tỉnh chuyển chủ đầu tư từ các chủ đầu tư khác về Ban.

2. Lựa chọn nhà thầu tư vấn giai đoạn chuẩn bị đầu tư theo quy định của Luật Đấu thầu và các quy định của Nhà nước.

3. Thẩm định về phê duyệt đề cương nhiệm vụ cho bước chuẩn bị đầu tư dự án. Tổ chức lập dự án đầu tư và trình cấp có thẩm quyền quyết định, phê duyệt dự án đầu tư.

4. Tổ chức lập kế hoạch đấu thầu và trình cấp có thẩm quyền thẩm định, phê duyệt kế hoạch đấu thầu. Thẩm định và phê duyệt phần kế hoạch đấu thầu được giao cho chủ đầu tư theo quy định của pháp luật.

5. Lựa chọn nhà thầu tư vấn khảo sát, lập hồ sơ thiết kế kỹ thuật hoặc thiết kế bản vẽ thi công và dự toán hoặc tổng dự toán xây dựng công trình sau khi dự án được phê duyệt.

6. Thẩm định và phê duyệt đề cương nhiệm vụ khảo sát (địa hình, địa chất, thủy văn...) cho bước lập hồ sơ thiết kế kỹ thuật hoặc thiết kế bản vẽ thi công và dự toán hoặc tổng dự toán. Tổ chức lập, thẩm định và phê duyệt hồ sơ thiết kế kỹ thuật hoặc thiết kế bản vẽ thi công và dự toán hoặc tổng dự toán xây dựng công trình; có thể thuê tư vấn thẩm tra một phần hoặc toàn bộ các nội dung thiết kế, dự toán để làm cơ sở cho việc thẩm định.

7. Tổ chức lập hồ sơ mời thầu đối với các gói thầu tổ chức đấu thầu (hoặc lập hồ sơ yêu cầu đối với các gói thầu chỉ định thầu); tổ chức đánh giá hồ sơ dự thầu, thẩm định và phê duyệt kết quả đấu thầu đối với các gói thầu tổ chức đấu thầu (hoặc đánh giá hồ sơ đề xuất, thẩm định, phê duyệt kết quả đối với gói thầu chỉ định thầu) phù hợp với kế hoạch đấu thầu được cấp có thẩm quyền phê duyệt. Trường hợp chưa đủ điều kiện năng lực để tự thực hiện thì thuê tư vấn theo quy định của pháp luật.

8. Đàm phán, thương thảo, ký hợp đồng, thanh lý hợp đồng với các nhà thầu theo quy định của Nhà nước.

9. Trình cơ quan có thẩm quyền xin giấy phép xây dựng đối với công trình có yêu cầu về giấy phép xây dựng.

10. Thực hiện các thủ tục về giao nhận đất, phối hợp với chính quyền địa phương thực hiện công tác giải phóng mặt bằng, tổ chức rà phá bom mìn và vật liệu nổ và các công việc khác phục vụ cho việc xây dựng công trình.

11. Tổ chức quản lý chất lượng, khối lượng, tiến độ, chi phí xây dựng, an toàn lao động và môi trường thi công của công trình xây dựng. Thực hiện ký hợp đồng bảo hiểm công trình xây dựng theo quy định.

12. Thực hiện công tác giám sát thi công nếu đáp ứng các yêu cầu theo quy định của pháp luật.

13. Thực hiện nghiệm thu, thanh toán, quyết toán, bàn giao công trình hoàn thành đưa vào sử dụng theo đúng quy định của Nhà nước; tổ chức kiểm toán, lập và trình cấp có thẩm quyền thẩm định, phê duyệt quyết toán công trình hoàn thành.

14. Tổ chức bảo hành công trình theo quy định của pháp luật.

15. Tổ chức lập báo cáo giám sát đánh giá đầu tư; lập báo cáo chất lượng xây dựng công trình và các báo cáo khác theo yêu cầu của cấp có thẩm quyền và của các cơ quan chức năng. Quản lý hệ thống thông tin đối nội và đối ngoại theo quy định.

16. Xây dựng kế hoạch vốn đầu tư hàng năm và kế hoạch trung hạn, dài hạn. Tiếp nhận vốn đầu tư theo kế hoạch hàng năm do UBND tỉnh giao để tạm ứng, thanh toán cho các nhà thầu, các tổ chức tham gia hoạt động xây dựng bảo đảm sử dụng vốn đúng pháp luật, hiệu quả và tiết kiệm.

17. Quản lý tổ chức, bộ máy biên chế và tài sản của Ban; thực hiện các chế độ tiền lương và các chế độ chính sách đãi ngộ, đề bạt, khen thưởng, kỷ luật đối với cán bộ, viên chức thuộc phạm vi quản lý của Ban.

18. Thực hiện các nhiệm vụ khác được pháp luật quy định đối với cơ quan làm chủ đầu tư trực tiếp quản lý các dự án và các nhiệm vụ khác do UBND tỉnh hoặc Chủ tịch UBND tỉnh giao.

Chương II **CƠ CẤU TỔ CHỨC**

Điều 3. Lãnh đạo Ban

1. Lãnh đạo Ban Quản lý dự án các công trình trọng điểm tỉnh có Trưởng Ban và không quá 02 Phó Trưởng Ban.

2. Trưởng Ban là người đứng đầu Ban Quản lý dự án các công trình trọng điểm tỉnh chịu trách nhiệm trước UBND tỉnh, Chủ tịch UBND tỉnh và trước pháp luật về toàn bộ hoạt động của Ban về việc thực hiện chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn được giao.

3. Các Phó Trưởng Ban là người giúp Trưởng Ban, chịu trách nhiệm trước Trưởng Ban và trước pháp luật về nhiệm vụ được phân công. Khi Trưởng Ban vắng mặt, một Phó Trưởng Ban được Trưởng Ban ủy quyền điều hành các hoạt động của Ban.

4. Việc bổ nhiệm, miễn nhiệm, bãi nhiệm, khen thưởng, kỷ luật và thực hiện các chế độ, chính sách đối với Trưởng Ban, các Phó Trưởng Ban do Chủ tịch UBND tỉnh quyết định theo tiêu chuẩn chuyên môn, nghiệp vụ theo quy định của Đảng, Nhà nước về công tác cán bộ và theo quy định của pháp luật.

Điều 4. Cơ cấu tổ chức và biên chế của Ban

1. Cơ cấu tổ chức gồm:

a) Phòng Tổng hợp - Giải phóng mặt bằng.

b) Phòng Kinh tế - Kỹ thuật.

c) Phòng Kế toán - Tài vụ.

d) Các Ban Quản lý dự án cụ thể: Giao Trưởng Ban Quản lý dự án các công trình trọng điểm tỉnh thành lập theo quy định của pháp luật để quản lý từng dự án hoặc nhóm dự án tương tự nhau; số lượng các Ban Quản lý dự án cụ thể phụ thuộc

vào số lượng dự án được UBND tỉnh giao; thời gian tồn tại các Ban Quản lý dự án cụ thể theo thời gian thực hiện của các dự án cụ thể được giao quản lý.

Trưởng và Phó các Ban Quản lý dự án cụ thể quản lý từ 01 dự án từ nhóm B trở lên hoặc quản lý nhiều dự án nhóm C có tổng số vốn đầu tư tương đương dự án nhóm B có hàm và được hưởng phụ cấp chức vụ tương đương các Trưởng, Phó phòng thuộc Ban Quản lý dự án các công trình trọng điểm tỉnh.

2. Biên chế:

a) Căn cứ vào chức năng, nhiệm vụ, khối lượng công việc, tính chất và đặc điểm cụ thể trong công tác đầu tư xây dựng công trình được UBND tỉnh giao, Trưởng Ban phối hợp với Giám đốc Sở Nội vụ trình UBND tỉnh quyết định biên chế sự nghiệp của Ban.

b) Việc bố trí công tác cho viên chức của Ban phải được căn cứ vào năng lực, đạo đức viên chức, vị trí việc làm, chức danh, tiêu chuẩn, cơ cấu ngạch viên chức Nhà nước theo quy định.

Chương III

CHỨC NĂNG, NHIỆM VỤ, CƠ CẤU TỔ CHỨC CỦA CÁC PHÒNG, BAN CHUYÊN MÔN, NGHIỆP VỤ

Điều 5. Các phòng, ban chuyên môn, nghiệp vụ thuộc Ban

1. Phòng Tổng hợp - Giải phóng mặt bằng.

a) Nhiệm vụ: Tham mưu, nghiên cứu, đề xuất lãnh đạo Ban các chủ trương, cơ chế, giải pháp, quyết định điều hành, tổ chức thực hiện và thực hiện công tác quản lý thuộc các lĩnh vực: tổ chức, cán bộ; các chế độ chính sách liên quan đến công chức, viên chức và người lao động; hành chính, quản trị tài sản, văn thư, lưu trữ, kho quỹ; thi đua, khen thưởng, kỷ luật; báo cáo tổng hợp, quản lý hệ thống thông tin; giải phóng mặt bằng và rà phá bom mìn phục vụ các dự án.

b) Cơ cấu tổ chức gồm Trưởng phòng, không quá 02 Phó Trưởng phòng và các viên chức chuyên môn nghiệp vụ.

2. Phòng Kinh tế - Kỹ thuật.

a) Nhiệm vụ: Tham mưu, nghiên cứu, đề xuất lãnh đạo Ban các chủ trương, cơ chế, giải pháp, quyết định điều hành, tổ chức thực hiện và thực hiện công tác quản lý thuộc các lĩnh vực: thủ tục đề xuất dự án, lập và trình duyệt dự án; đấu thầu, chỉ định thầu, hợp đồng; thẩm định, trình duyệt hồ sơ thiết kế và dự toán; quản lý chất lượng, khối lượng, chi phí và tiến độ công tác chuẩn bị đầu tư từ lập dự án đến lập thiết kế, dự toán; công tác kế hoạch vốn; quản lý các mục tiêu dự án đã được phê duyệt.

b) Cơ cấu tổ chức gồm Trưởng phòng, không quá 02 Phó Trưởng phòng và các viên chức chuyên môn nghiệp vụ.

3. Phòng Kế toán - Tài vụ.

a) Nhiệm vụ: Tham mưu, nghiên cứu, đề xuất lãnh đạo Ban các chủ trương, cơ chế, giải pháp, quyết định điều hành, tổ chức thực hiện và thực hiện công tác quản lý nhằm bảo đảm việc quản lý, sử dụng vốn, tài sản đúng pháp luật, hiệu quả và tiết kiệm, liên quan đến các lĩnh vực công tác: huy động nguồn và sử dụng vốn đầu tư; công tác hạch toán kế toán; công tác tạm ứng, thanh toán, kiểm toán, quyết toán các hợp đồng; công tác bảo hiểm công trình; công tác thu, chi phục vụ các hoạt động nội bộ Ban.

b) Cơ cấu tổ chức gồm Trưởng phòng kiêm nhiệm Kế toán trưởng, không quá 02 Phó Trưởng phòng và các viên chức chuyên môn nghiệp vụ.

4. Các Ban Quản lý dự án cụ thể (để quản lý thi công các dự án hoặc nhóm dự án cụ thể).

a) Nhiệm vụ: Tham mưu, nghiên cứu, đề xuất Lãnh đạo Ban các chủ trương, cơ chế, giải pháp, quyết định điều hành, tổ chức thực hiện và thực hiện công tác quản lý dự án giai đoạn thi công đúng pháp luật, tiết kiệm, đạt và vượt tiến độ, cụ thể thuộc các lĩnh vực: tổ chức thi công; quản lý chất lượng, khối lượng, giá trị nghiệm thu đề nghị thanh toán, quyết toán; quản lý an toàn và môi trường thi công; công tác bảo hành, lập hồ sơ hoàn công, bàn giao công trình. Tự thực hiện giám sát thi công khi đủ điều kiện theo quy định và được chủ đầu tư cho phép.

b) Cơ cấu tổ chức gồm Trưởng Ban, không quá 02 Phó Trưởng Ban và các viên chức chuyên môn nghiệp vụ.

Chương III TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Điều 7. Trưởng Ban Quản lý dự án các công trình trọng điểm tỉnh căn cứ vào quy định về phân cấp quản lý của tỉnh và Quy định này, quy định chức năng nhiệm vụ, quyền hạn cụ thể của các phòng, ban chuyên môn, nghiệp vụ trực thuộc Ban.

Điều 8. Trong quá trình thực hiện Quy định này nếu có vấn đề phát sinh hoặc sửa đổi, bổ sung chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Ban thì Trưởng Ban đề xuất, trình UBND tỉnh (thông qua Sở Nội vụ) xem xét, quyết định cho phù hợp./.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Phạm Đình Cự